

« 26 » августа 2021 г. № 23210902340100569609

(дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код <\*>



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

г. Краснодар

### Решение о проведении плановой выездной проверки

от «2» 09 2021 г., 16 час. 40 мин. №47-04-08-166/21

1. Решение принято первым заместителем министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Пронько Сергеем Валентиновичем

2. Решение принято на основании пункта 2) части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в связи с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей управления по надзору и контролю в сфере образования министерства на 2021 год, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 октября 2020 г. № 2925.

3. Выездная проверка проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

4. Для проведения выездной проверки уполномочен: Акиньшин Вадим Валерьевич, главный консультант отдела экономического нормативного и информационного обеспечения в управлении по надзору и контролю в сфере образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

5. К проведению выездной проверки привлекается (привлекаются): не привлекаются.

6. Выездная проверка проводится в отношении: образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, зарегистрированной по месту нахождения на территории Краснодарского края.

7. Выездная проверка проводится по адресам (местоположению): 353541, Краснодарский край, Темрюкский район, 352380, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. 30 лет Победы, 31, 352380, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Гоголя/30 лет Победы, 151/24.

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица): муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 14 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район, расположенное по адресу: 352380, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Гоголя, 151, ИНН 2313016034.

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие кон-

трольные (надзорные) действия: истребование документов.

10. Предметом выездной проверки является: соблюдение обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами; соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Федеральные законы:

от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (статьи: 29, 53, 56, 61, 73, 80, 87, 90);

от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 2-102);

постановления Правительства Российской Федерации:

от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности» (пункты 7, 8, 9, 20);

от 25 июня 2021 г. № 997 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования»;

приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

приказы Министерства просвещения Российской Федерации:

от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представленной на нем информации».

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы: не применяются.

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с «06» сентября 2021 г., 09 час. 00 мин.

по «17» сентября 2021 г., 17 час. 30 мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более: 40 час. 00 мин.

13. В целях проведения выездной проверки муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада № 14 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район необходимо представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии:

договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года;

договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

2) документы, подтверждающие наличие в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, статьей 46 и статьей 50 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», включающие:

штатные расписания педагогических работников;

документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников; приказы о приеме на работу педагогических работников;

копии документов об образовании и (или) о квалификации (в случае их отсутствия в федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»), об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;

договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

3) документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым образовательным программам, в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, частями 1 и 2 статьи 15 и пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

4) документы, подтверждающие наличие электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов);

создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

5) документы организации при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы реализации (при наличии):

договор(ы) о сетевой форме реализации образовательных программ;

образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для реализации с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

б) документы по разработке и реализации юридическим лицом образовательных программ:

самостоятельно разработанные и утвержденные юридическим лицом образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

7) документы по организации и проведению приема на обучение в организацию:

распорядительные акты организации о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, дополнительного образования;

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по программам дошкольного образования, дополнительным образовательным программам,

договоры об оказании платных образовательных услуг;

8) документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию:

приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;

приказы о зачислении обучающихся в порядке перевода в организацию из другой организации;

9) локальные нормативные акты организации, устанавливающие и определяющие (регламентирующие):

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения

отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

правила приема на обучение в организацию;

форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории;

язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам.

14. Указание иных сведений: не предусмотрено.

Первый заместитель министра



С.В. Пронько

Акиньшин Вадим Валерьевич, главный консультант отдела экономического, нормативного и информационного обеспечения +7(861) 298-26-10

С решением о проведении выездной проверки ознакомлен (а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_  
дата время (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с решением о проведении выездной проверки:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_  
дата время (подпись)

Отметка о направлении решения в электронном виде:

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале