МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА –

детский сад № 14 (МАДОУ ЦРР-д/с № 14)

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  Педагогическим советом  МАДОУ ЦРР-д/с № 14  протокол от 28.08.2020 г № 1 | **УТВЕРЖДЕНО**  Заведующий МАДОУ ЦРР-д/с № 14  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Д. Ландарь  приказ № 229 от 28.08.2021 г. |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
центр развития ребенка – детский сад № 14**

**на 2020/2021 год**

г. Кропоткин, 2020г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВОЧНЫЙ АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ ЦРР-д/с № 14 за 2019-2020 учебный год**  I. Общие сведения об образовательной организации  II. Организация физкультурно-оздоровительной работы в МАДОУ  III. Организация медицинского обслуживания воспитанников  IV. Организация коррекционной работы в МАДОУ  V. Организация коррекционной деятельности в группах компенсирующей направленности  VI. Кадровый потенциал МАДОУ  VII. Методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса  VIII. Организация воспитательно-образовательной работы с детьми  IX. Особенности взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей)  X. Особенности взаимодействия с социумом  XI. Обеспечение безопасности воспитанников | 4  4  6  9  12  19  23  26  34  40  42  45 |
| **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  1.1. Работа с воспитанниками  1.2. Работа с семьями воспитанников | 46  46  48 |
| **Блок II. ОРГАНИЗАЦИОНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  2.1. Методическая работа  2.2. Педагогические советы  2.3. Контроль и оценка деятельности | 55  55  57  60 |
| **Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  3.1. Работа с кадрами  3.2. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность | 62  62  67 |
| **Приложения**  1. План медико - педагогических совещаний  2. План работы психолого - педагогического консилиума  3. План оздоровительных мероприятий  4 План мероприятий по профилактике детского травматизма  5. План работы по профилактике детского дорожного травматизма  6. План по обучению детей противопожарной безопасности  7. План работы общественного инспектора по охране детства  8. План работы с опекаемыми детьми  9. План работы по повышению профессиональной компетенции педагогов в использовании ИКТ в образовательном процессе  10. План работы по созданию и использованию образовательных терренкуров | 70  71  73  75  80  82  84  86  87  88  90 |

**ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВОЧНЫЙ АНАЛИЗ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МАДОУ ЦРР-д/с № 14 за 2019-2020 учебный год.**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 14 (МАДОУ ЦРР-д/с № 14) |
| Руководитель | Ландарь Лидия Дмитриевна |
| Адрес организации | 352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, улица Гоголя, 151/улица 30 лет Победы, 24. |
| Образовательная деятельность осуществляется МАДОУ по адресам | 352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, улица Гоголя, 151/улица 30 лет Победы, 24;  352380, РФ, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, улица 30 лет Победы, 31, помещение 1. |
| Телефон, факс | (86138)7-11-16, 7-12-04, (86138)7-11-16 |
| Адрес электронной почты | detsad\_14@mail.ru |
| Сайт | https://ds14.uokvz.ru |
| Учредитель | администрация муниципального образования Кавказский район |
| Дата создания | 1974 год |
| Лицензия | № 05734 от 30.07.2013г., серия 23 Л01 № 0002464 |

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 14 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее МАДОУ) является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Кавказский район в сфере образования.

Предметом деятельности МАДОУ является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

МАДОУ расположено в жилом районе города вдали от производящих  предприятий и торговых мест.

Цель деятельности МАДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МАДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы МАДОУ:

рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов.

режим работы групп – с 7.30 до 18.00.

В 2019-2020 г. в МАДОУ функционировало 14 групп, из них:

- 12 групп общеразвивающей направленности:

- 2 группы раннего возраста – от 2-х до 3-х лет;

- 10 групп дошкольного возраста.

- 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название групп | Возраст детей | Наполняемость групп детьми |
| 1 | Группа раннего возраста «Утенок» | 2-3 года | 21 |
| 2 | Группа раннего возраста «Чебурашка» | 2-3 года | 19 |
| 3 | 2-я младшая группа «Родничок» | 3-4 года | 25 |
| 4 | 2-я младшая группа «Цыпленок» | 3-4 года | 26 |
| 5 | 2-я младшая группа «Вишенка» | 3-4 года | 24 |
| 6 | Средняя «Дюймовочка» | 4-5 лет | 26 |
| 7 | Средняя группа «Рябинка» | 4-5 лет | 22 |
| 8 | Старшая группа «Сказка» | 5-6 лет | 34 |
| 9 | Старшая группа «Клубничка» | 5-6 лет | 24 |
| 10 | Старшая группа «Ласточка» | 5-6 лет | 26 |
| 11 | Старшая группа компенсирующей направленности «Василек» | 5-6 лет | 11 |
| 12 | Подготовительная группа «Ромашка» | 6-8 лет | 33 |
| 13 | Подготовительная группа «Березка» | 6-8 лет | 25 |
| 14 | Подготовительная группа компенсирующей направленности «Белочка» | 6-8 лет | 13 |
| Итого | |  | 320 |

Контингент воспитанников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | Количество | % |
| Группы | | 14 |  |
| Воспитанники (всего), из них  Мальчиков  Девочек | | 329  161  168 | 100%  49%  51% |
| В том числе: | |  |  |
| Занимающиеся по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной с учетом примерной программы «Детство» | | 305 | 92,7% |
| Занимающиеся по адаптированной основной образовательной программе | | 24 | 7,3% |
| Занимающиеся по программам дополнительного образования на безвозмездной основе | | 217 | 65,9% |
| Воспитанники, получающие образование по форме | очное | 329 | 100% |
| заочное | - |  |
| семейное | - |  |
| экстернат | - |  |
| Дети - инвалиды | | 2 | 0,6% |
| Дети группы риска | | 0 | 0 |

Социальный статус воспитанников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Социальный статус | Количество | % |
| 1 | дети из полных семей | 259 | 78,7 |
| 2 | дети из неполных семей | 70 | 12,3 |
| 3 | дети из многодетных семей | 34 |  |
| 4 | дети-инвалиды | 2 |  |
| 5 | опекаемые дети |  |  |
| 6 | дети-сироты | 0 | 0 |

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МАДОУ**

Физкультурно-оздоровительная работа в учебном году осуществлялась в соответствии с Комплексной образовательной программой дошкольного образования «ДЕТСТВО» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО ПРЕСС», 2016 – 352 с.

Для содействия гармоничному физическому развитию ребенка и своевременной коррекции психофизических нарушений в МАДОУ реализуется программа физкультурно-оздоровительной работы «Здоровячок».

Задачи программы:

-формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма воспитанников;

-разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ оздоровления детей в образовательном учреждении, исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, этнонациональных условий;

-разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на валеологической основе;

-разработка методик, направленных на сохранение здоровья воспитанников, на обучение их здоровому образу жизни, использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.

Физическое развитие дошкольников осуществляется по трем основным направлениям:

1. Социально-психологическое, направленное на формирование потребности к освоению ценностей физической культуры.

2. Интеллектуальное, предполагающее получение комплекса теоретических и практических знаний. С этой целью используется интеграция современных программ по физическому воспитанию дошкольников, новинки методической литературы, а так же проектный метод обучения.

3. Двигательное — развитие физических качеств, двигательных умений и навыков, а также использование физического потенциала.

Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни с использованием здоровьесберегающих технологий стала приоритетным направлением в деятельности МАДОУ в 2019-2020 учебном году.

В МАДОУ организована разносторонняя деятельность, направленная на сохранение здоровья детей, реализацию комплекса профилактических, воспитательно-образовательных, оздоровительных мероприятий по разным возрастным ступеням.

Полноценному, гармоничному и физическому развитию ребенка способствует гибкий режим дня, соблюдение гигиенических требований. В работе с детьми инструкторы по ФК соблюдают требования:

1.Физическая нагрузка адекватна возрасту, полу ребенка, уровню физического развития, биологическому портрету и группе здоровья.

2. Сочетание двигательной активности с закаливающими процедурами.

З. Включение в комплекс физического воспитания классических оздоровительных техник в игровой форме (релаксации, дыхательной и пальчиковой гимнастики, игрового массажа, гимнастики для глаз).

4. Проведение циклических движений для повышения выносливости (медленный бег, продолжительная ходьба).

Использование в работе с детьми традиционных и нетрадиционных здоровьесберегающих технологий позволило достичь хороших результатов в физическом развитии воспитанников.

Ежедневно на свежем воздухе проводятся утренние гимнастики, с элементами дыхательной гимнастики. В помощь педагогам инструкторы по ФК разработали комплексы гимнастик пробуждения, физкультминуток, пальчиковых игр, точечного массажа, массажа ушных раковин, зрительной и дыхательной гимнастики для использования в работе с детьми во время проведения занятий, на прогулках, в свободное время.

Помимо физкультурных занятий с детьми, проводилась систематическая индивидуальная работа в свободное от занятий время.

На протяжении учебного года велась индивидуальная работа с детьми, у которых двигательные навыки недостаточно развиты. Обследование развития движений детей в начале учебного года помогло выявить отстающих по каждому из основных видов движений.

Физкультурно-оздоровительная МАДОУ планируется с учетом результатов диагностики, индивидуальных особенностей состояния здоровья ребенка, перенесенных заболеваний, группы здоровья. Два раза в год (в начале и в конце) инструктора по ФК, проводят диагностику физического развития детей в каждой возрастной группе. Результаты отмечаются в сравнительных диагностических картах.

В МАДОУ в 2019-2020 году была организована работа по реализации дополнительной программы оздоровления в форме кружковой деятельности - секции «Спортивная карусель» для детей 5-6 лет, руководитель инструктор по ФК Чепова В.А.

Рабочая программа секции разработана с учетом методических рекомендаций по физическому воспитанию дошкольников:

- Комплексной образовательной программы дошкольного образования «ДЕТСТВО» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО ПРЕСС», 2016 – 352 с.

- Сулим Е.В. «Детский фитнес. Физкультурные занятия для детей 5-7 лет»;

- Фирилева Ж.Е. «ДеФитнес – данс» СПб.: Детство - Пресс, 2007г.

Программа направлена на создание индивидуальной педагогической модели образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования с целью создания системы физическо­го оздоровления, коррекции, профилактики и творческого самовыражения детей.

Новизна данной программы заключается в том, что наряду с традиционными формами упражнений, проводятся специальные упражнения по степ – аэробикие, а также логоритмические упражнения. Оптимальное сочетание традиционных и нетрадиционных форм позволяет решать не только задачи по физическому воспитанию, но и развивать координацию движений и речь.

Разработанная программа позволит добиться оптимального уровня развития физических качеств: быстроты, гибкости, равновесия, координационных способностей, а так же несет профилактический характер.

Под воздействием упражнений на степ – платформе улучшается функция сердечно – сосудистой и дыхательной систем, укрепляется опорно – двигательный аппарат, регулируется деятельность нервной системы и ряд других физиологических процессов, таких как, профилактики плоскостопия и нарушений осанки.

У детей, занимающихся оздоровительной аэробикой, повышаются адаптивные возможности организма благодаря регулярной направленной двигательной активности, положительным эмоциям (музыкальное сопровождение, стимул научиться танцевать, сформировать красивую фигуру, быть здоровым и бодрым).

Большую роль в развитии ребенка играет окружающая обстановка, взаимоотношения детей и взрослых. Это своего рода косвенная психотерапия. Охрану нервной системы детей обеспечивают качественное проведение режимных моментов, индивидуальный подход к каждому ребенку. Начиная со старшего возраста, педагогом-психологом Чепрасовой Л.В. ведутся уроки психологического здоровья, предусматривающие развитие психических процессов, эмоционально-волевой и личностной сферы. Основные формы работы психолога с детьми - подгрупповые и индивидуальные занятия, психогимнастика.

Положительное эмоциональное состояние поддерживается доброжелательными взаимоотношениями детей и взрослых, интересной разнообразной детской деятельностью, повышением двигательной активности ребенка в течение дня. Хорошему самочувствию способствует продуманный подбор и педагогически целесообразное размещение игрового материала, зон уединения и т.д.

Целенаправленная работа всех сотрудников по созданию оптимальных условий для пребывания воспитанников в детском саду помогает успешному осуществлению физкультурно-оздоровительной работы.

**Вывод:** в результате комплексного решения физкультурно-оздоровительных задач удалось добиться положительных результатов. Большинство детей уходят в школу с хорошей физической подготовкой, правильной осанкой, хорошим зрением. Они активны, подвижны, умело организуют самостоятельную двигательную активность. Учителя отмечают высокую работоспособность детей, быструю адаптацию.

Необходимо в следующем 2020-2021 учебном году продолжить работу по внедрению современных оздоровительных технологий, направленных на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в течение всего времени пребывания воспитанников в МАДОУ; повысить уровень знаний детей о собственном организме, о соблюдении норм здорового образа жизни; совершенствовать формы взаимодействия специалистов, воспитателей, родителей по вопросам сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.

**III. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ.**

**3.1. Медицинское обслуживание** – это организационно-медицинская работа, которая обеспечивает проведение медицинских осмотров воспитанников, профилактических и оздоровительных мероприятий; санитарно-просветительская работа, включающая консультирование семей по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка; взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи воспитанникам, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления воспитанников дошкольного возраста.

Задачами медицинского обслуживания в МАДОУ являются:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье воспитанников;

- анализ физического, нервно-психического развития и здоровья воспитанников для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;

- осуществление эффективной организационно-медицинской работы в учреждении, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- проведение консультативно-просветительской работы с работниками МАДОУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления воспитанников.

Медицинское обслуживание в МАДОУ осуществляется врачом-педиатром и медицинским персоналом.

В МАДОУ сложилась система медицинского обслуживания воспитанников, которая включает несколько направлений.

1. Ведение списков воспитанников.

В 2019-2020 учебном году МАДОУ посещали 329 детей.

2. Оформление медицинских документов и журналов, отвечающих установленным требованиям.

4. Подготовка детей к профилактическим осмотрам.

5. Приобретение средств, необходимых для работы медицинского кабинета.

6. Организация профилактической работы по направлениям:

- осуществление амбулаторного приёма по поводу оказания первичной медицинской помощи;

- профилактика травматизма;

- проведение осмотров на педикулёз, занесение результатов осмотров в журнал;

- осуществление антропометрии, занесение данных в журнал;

- профилактика плоскостопия, нарушений зрения, осанки у детей;

- проведение плановых медицинских осмотров детей, в т.ч. с привлечением специалистов: невролога, окулиста, хирурга, лабораторные исследования крови и мочи, проведение ЭКГ;

- организация прививочной работы.

**3.2**. **Результаты работы по снижению заболеваемости, анализ групп здоровья**

Созданная в МАДОУ система физкультурно-оздоровительной, профилактической работы позволяет сделать вывод о правильности использования и применения ряда профилактических мероприятий, использования педагогами в работе с детьми здоровьесберегающих технологий.

Анализ состояния здоровья воспитанников в 2019-2020 г. позволил сделать выводы.

1. Распределение детей по физкультурным группам в соответствии с данными профилактических осмотров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа** | **Основная** | **Подготовительная** |
| **1** | 90 |  |
| **2** | 219 |  |
| **3** | 18 |  |
| **4** | 2 |  |
| **5** | - |  |
| **6** | - |  |
| **инвалиды** | 2 |  |
| **всего** | **329** |  |

2. Острая заболеваемость воспитанников

|  |  |
| --- | --- |
| **Заболевание** | **Количество** |
| Ангина | 7 |
| Острый бронхит | 27 |
| Острый фарингит | 347 |
| Прочие: ветряная оспа | 3 |

За отчётный период несчастные случаи с детьми не зафиксированы.

Данные исследования позволяют скорректировать направления оздоровительно-профилактической работы на следующий учебный год.

**3.3.** **Контроль организации питания.**

В МАДОУ контроль за организацией питания осуществляет комиссия в составе старшей мед. сестры, старшего воспитателя, физ. инструктора, муз. руководителя.

1. Оформление журналов:

- бракеражный готовой продукции

- закладки продуктов

- осмотр сотрудников пищеблока

- накопительный

- «С»-витаминизации

- бракераж сырья и скоропортящихся продуктов

2. Производственный контроль

- в рамках производственного контроля взяты смывы с производственных объектов

- взяты пробы питьевой воды

- взяты пробы рациона на калорийность

Результаты смывов отрицательные, питьевая вода соответствует норме, калорийность соответствует норме (норма/ ниже нормы).

3. Контроль за организацией питьевого режима

В МАДОУ питьевой режим организован согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. Используется кипячёная вода.

4. По выполнению натуральных норм питания сложилась следующая ситуация (ранний возраст/сад): по мясу – 36,5/44.4; рыбе –24,6/ 28,76; молоку – 317,3/ 340; творогу – 24,9/33,2; сыру – 3,5/5 на ребенка в день.

Остальные продукты в среднем на уровне 100 %.

**3.4. Материально-техническое оснащение**

В течение 2019-2020 учебного года обновлено оборудование на пищеблоке (кастрюли, разделочные доски, ножи и др.), приобретены в медицинский кабинет медикаменты, перевязочный материал.

**3.5. Взаимодействие с поликлиникой**

- Проведение плановых осмотров детей с педиатром;

- Планирование профилактических прививок;

- Проведение профилактических прививок;

- Оформление прививочных сертификатов;

- Проведение проф. осмотров детей декретированных возрастов с привлечением специалистов.

**3.6. Работа в диспансерной группе**

В 2019-2020 учебном году МАДОУ посещало 329 детей. Из них 18 детей состоят на «Д»-учёте у врачей-специалистов. За время пребывания в детском саду отмечается положительная динамика в физическом развитии и снижение острой заболеваемости детей этой группы по сравнению с 2018-2019 уч. годом.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатель** | **Количество** |
| Общее кол-во детей | 329 |
| Кол-во случаев заболеваний | 657 |
| Кол-во дней пропущенных по болезни | 6581 |
| Кол-во детей с Д-III гр. (диспансерная) | 18 |

Положительная динамика отмечается в связи с проведение комплекса мер по профилактике различных заболеваний:

- кварцевание воздуха в помещении группы рециркулятором.

- проведение закаливающих процедур

- проведение занятий с физкультурным инструктором

- проведение дыхательной гимнастики

- ходьба по дорожке здоровья.

**3.7**  **Направления развития медицинской деятельности на следующий год.**

1) Снижение количества пропусков воспитанников по заболеваемости

2) Снижение количества детей со 2, 3 группой здоровья; повышения количества детей с 1 группой здоровья;

3) 100% выполнение натуральных норм питания по продуктам;

4) В рамках производственного контроля провести анализ воды, пищи на калорийность, анализ песка из песочниц (июнь 2020 г).

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ В МАДОУ**

С учетом специфики дошкольного образования как фундамента всего последующего общего образования, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО, Стандарт), для организации коррекционной работы для детей с ограниченными возможностями здоровья в МАДОУ разработана адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее АООП). АООП создана в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и др.) с квалифицированной коррекцией недостатков в физическом и/ или психическом развитии детей; образовательную деятельность с квалифицированной коррекцией недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей, осуществляемую в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность детей; взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ.

Психологическую помощь участникам воспитательного процесса в МАДОУ ЦРР-д/ с № 14 оказывает педагог-психолог Чепрасова Л.В.

**Основные направления деятельности педагога-психолога:**

- организация индивидуальной работы с детьми в период адаптации;

- диагностика уровня психического развития детей с последующей организацией коррекционной работы;

- разработка и реализация методов и способов коррекции микроклимата в группах;

- организация индивидуальных и групповых корректирующих занятий для детей, имеющих трудности в развитии, поведении, общении;

- развитие памяти, мышления, внимания детей;

- создание в организации благоприятного морального климата в коллективе воспитанников, педагогов и сотрудников;

- организация консультативной работы для родителей (законных представителей) воспитанников.

**Формы работы с детьми:**

- помощь детям в адаптации к детскому саду;

- проведение обследования детей и выработка рекомендаций по коррекции отклонений в их развитии;

- определение готовности старших дошкольников к обучению в школе;

- диагностика игровой деятельности детей;

- организация и регулирование взаимоотношений детей со взрослыми;

- диагностика взаимоотношений со сверстниками (социометрия).

**Формы работы с родителями (законными представителями):**

- психолого-педагогическое просвещение родителей (консультации, наблюдение за ребенком);

- развитие осознания педагогического воздействия родителей на детей в процессе общения;

- снижение уровня тревожности родителей перед поступлением детей в школу;

- обучение родителей методам и приемам организации совместной и самостоятельной деятельности детей старшего дошкольного возраста;

- ознакомление родителей с элементами диагностики психических процессов (внимание, память);

- обеспечение высокого уровня подготовки детей к школе.

**Формы работы с педагогами:**

- подготовка и проведение педагогического консилиума;

- индивидуальное и групповое консультирование;

- подготовка и выступление на педсоветах, методических объединениях;

- повышение психологической компетенции педагогов.

Работа педагога-психолога велась на основании годового плана на 2019-2020, основной общеобразовательной - образовательной программы дошкольного образования , адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования на 2019-2020 учебный год и направлена на решение следующих цели и задач:

**Цель** - сохранение и укрепление психологического здоровья детей, гармоничное развитие в условиях ДО.

**Задачи:**

Содействовать личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности.

Создавать отношения в коллективе, максимально благоприятные для продуктивной работы в ДОУ.

Повышать уровень психологической культуры всех участников воспитательно- образовательного процесса ДОУ.

Деятельность осуществлялась по следующим направлениям:

Психологическая диагностика;

Развивающая работа и психологическая коррекция;

Психологическое консультирование;

Психопрофилактика, психологическое просвещение;

Организационно-методическая работа.

Объектом исследования являются дети средних, старших и подготовительных групп.

Предметом исследования являются - познавательная сфера, эмоционально-волевая сфера и психологическая готовность к обучению в школе.

Психологическое обследование детей посещающих детский сад проводится не только в целях диагностики уровня развития познавательной сферы, но и для выявления характеристик поведения, существенно влияющих на адаптацию ребенка в обществе, возможности его обучения, общения, деятельности.

Диагностическая работа проводилась по намеченному плану, а также в соответствии с запросами администрации, педагогов, родителей. Исследованию подлежали (см. Табл.1):

**Таблица 1. Психодиагностика**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категории обследуемых, сроки выполнения** | **Методика и цель** |
| Дети группы раннего возраста (сентябрь, январь, май) | Наблюдение за адаптацией детей младших групп к условиям дошкольного учреждения  Диагностика нервно-психического развития детей 1,5-3 лет. (Н.М. Аксарина К.Л.Печора) |
| Диагностика всех воспитанников (сентябрь) | Наблюдение за созданием в группах благоприятных условий для комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении |
| Дети подготовительных к школе групп (октябрь) | Диагностика психологической готовности к обучению в школе по методике «Определение уровня психического развития (экспресс-диагностика в детском саду по Н.Н. Павловой, Л.Г.Руденко) для детей 6-7 лет |
| Дети старших групп (ноябрь) | «Уровень развития познавательных процессов» детей старших групп. Экспресс-диагностика развития психических процессов (Н.Н. Павлова, Л.Т.Руденко) |
| Дети средних групп (Март) | - «Уровень развития познавательных процессов» детей средних групп. Диагностический комплекс.  Экспресс-диагностика развития психических процессов (Н.Н. Павлова, Л.Т.Руденко) |
| Дети подготовительных к школе групп (апрель- май) | - «Психологическая готовность к школе»  детей 6-ти лет. (Мотивация учения, школьная зрелость)  -Диагностика интеллектуальных способностей и учебных навыков детей подготовительной к школе группы. Диагностический комплекс. |
| Диагностика всех воспитанников по запросу родителей, воспитателей, в течение года | Диагностика эмоционально-личностной, познавательной сферы детей |
| Дети старшей группы (декабрь) | Диагностика эмоционально-личностной сферы детей по методикам «Кактус», «Лесенка» (М. А. Панфилова); «Секрет», «Рисунок семьи», «Рисунок несуществующего животного», «Страхи в домиках» и др. |
| Диагностика родителей | Диагностика особенностей адаптации ребенка в детском саду (Анкета) |
| Диагностика готовности детей подготовительной к школе группы  (Анкета «Готов ли ребенок к школе )  «Стратегия семейного воспитания» |
| Диагностика педагогического коллектива | Стиль общения с детьми (Анкета)  Исследование характера взаимодействия педагогов с детьми (опросник под ред. Я.Л. Коломинского и ЕЛ. Панько) (педагоги) |

Для психодиагностического исследования были разработаны диагностические комплексы:

«Оценки уровня психического развития детей 5-7 лет» (диагностика уровня развития познавательных процессов);

Оценка уровня сформированности наглядно-обратного мышления. Методика «Раздели на группы».

Исследование элементов словесно-логическою мышления. Методика «Исключение предмета».

Оценки развития речи. Методика «Назови слова».

Оценка объема внимания. Методики: «Запомни и расставь точки», «Проставь значки»

Оценка уровня восприятия. Методики: «Включение в ряд». «Разложи на листе»,

Исследование объема памяти. Методики: «10 слов»,« 10 картинок».

Исследование уровня воображения. Методика «Дорисовывание фигур».

Для диагностики **предпосылок учебной деятельности** используется комплекс методик, состоящий из:

- диагностики умения ориентироваться на систему требований - методика "Бусы",

- умения ориентироваться на образец - методика "Домик",

- умения действовать по правилу - методика "Узор",

- уровня развития произвольности - методика "Графический диктант".

Изучая **уровень готовности к обучению в школе** использовались следующие диагностические методики:

- тест Керна-Йирасика- определение степени «школьной зрелости»

- методика «Представь себе…» Определение мотивов учения;

- Методика «Изучения психосоциальной зрелости детей»;

- тест Л. Бендер «Скопируй» Зрительно-моторная координация.

Результаты диагностики позволили определить основные направления коррекционной работы на учебный год:

-консультирование воспитателей с целью предоставления полученных данных и определения дальнейшей работы;

-заполнение индивидуальных карт воспитанников, адаптационных листов;

-определение рабочей группы воспитанников с целью коррекции и развития;

-ознакомление родителей с полученными результатами;

-рекомендации педагогам, родителям и воспитанникам.

В начале учебного года проводилось наблюдение за адаптацией вновь прибывших детей к условиям детского сада. На каждого из них был заведен адаптационный лист, где педагоги наблюдали за аппетитом, сном в детском саду, настроением ребенка, индивидуальными особенностями и эмоциональным состоянием ребенка, взаимоотношениями ребенка со взрослыми и детьми. Анализ адаптационных листов показал, что 31% детей легко адаптировались к дошкольному учреждению, 56 % детей имеют среднюю степень адаптации, а вот 13% детей имели проблемы с адаптацией (сложность в расставании с родителями ). (рис.1).

**Рис.1** Распределение степени адаптации к ДОУ

Дети с тяжелым уровнем адаптации часто по болезни или по другим причинам не посещали дошкольное учреждение, в результате чего адаптационный период затянулся. Проведена консультация для воспитателей и родителей «Адаптация детей к дошкольному учреждению», анкетирование родителей. С детьми были проведены адаптационные занятия.

Диагностика психологической готовности детей к обучению в школе – одно из приоритетных направлений практической психологии образования. Важными показателями готовности к обучению в школе является развитие познавательных процессов, формирования значимых для школьного обучения предметно-специфических знаний, умений и навыков.

В подготовительных к школе группах и старших был изучен уровень психологической развития детей с помощью комплексной методики, разработанной Павловой Н.Н., Руденко Л.Г. Результаты представлены в таблице:

«Оценка уровня психического развития детей» подготовительных групп (обследовано – 71 ребенок), октябрь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень | Количество человек. | % |
| Выше среднего уровня | 2 | 3% |
| Средний уровень | 48 | 69 % |
| Ниже среднего уровня | 21 | 28 % |

«Оценка уровня психического развития детей» старших групп (обследовано - 84 ребенка)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень | Количество человек. | % |
| Выше среднего уровня | 1 | 1,2% |
| Средний уровень | 64 | 76,1 % |
| Ниже среднего уровня | 19 | 22,7 % |

В результате обследования возникла необходимость коррекционно- развивающей работы с детьми с низким уровнем психического развития и развивающей – со средним уровнем психологической готовности к школе.

Таким образом, в течение года проводилась коррекционно-развивающая работа по формированию психических процессов, произвольности, тренинговые занятия по подготовке к школе. Были составлены индивидуальные планы работы. С детьми были проведены индивидуальные и подгрупповые развивающие игры и упражнения по развитию определенных познавательных процессов: внимания, памяти, мышления, воображения, восприятия, произвольности. Даны рекомендации воспитателям и родителям, как формировать интеллектуальную, личностную и мотивационную готовность к школе.

В конце учебного года была проведена повторная экспресс-диагностика уровня психологической готовности к школе.

Результаты оказались следующие:

«Оценка уровня психического развития детей» подготовительных групп (обследовано – 72 человек), март

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень | Количество человек. | % |
| Выше среднего уровня | 13 | 18% |
| Средний уровень | 54 | 76 % |
| Ниже среднего уровня | 4 | 6 % |

Таким образом, можно сделать вывод, что индивидуальная и групповая коррекционная развивающая работа с детьми, имеющими первоначально низкий и средний уровень развития познавательных процессов эффективна, но в данном случае необходима системная психолого-педагогическая работа воспитателей и родителей. Необходимо рекомендовать родителям детей с низким уровнем развития постоянно наблюдать за их достижениями, использовать различные приемы для развития психических процессов при общении с ребенком дома.

На основании диагностических результатов: составлялись психолого-педагогические заключения по материалам психологического обследования с целью ориентации педагогов и родителей в проблемах личностного и социального развития детей; были сформированы подгруппы для коррекционно-развивающей работы; разработаны индивидуальные образовательные маршруты для детей в соответствии с уровнем их психического развития.

В развивающей и коррекционной работе использовалась следующая методическая литература:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Автор | Название программы | Основная направленность программы |
| Арцишевская И.Л.  Общеразвивающие группы | «Психологический тренинг для будущих первоклассников» | Подготовка детей 5-6 лет к обучению в школе, учитывая их возрастные особенности и познавательные способности. |
| Земцова О.Н. | «Программы по развитию познавательных процессов у детей 5-6 лет», Грамотейка. Интеллектуальное развитие. | Развитие познавательных процессов у детей дошкольного возраста 5-6 лет. |
| Шарохина В.Л. | «Программа по развитию познавательной сферы детей 4-5 лет» | Повышение уровня развития познавательных и творческих способностей у детей среднего дошкольного возраста. |
| Малинина В.А. | «Программы развития познавательных процессов у детей старшего дошкольного возраста» | Развитие познавательных процессов у детей старшего дошкольного возраста. |
| Останкова Ю.В. | «Развитие произвольной познавательной деятельности у детей 6 лет». | Коррекционно-развивающие занятия по подготовке детей к школе. |

Применение данных программ на практике показало динамический результаты. Сравнивая полученные результаты можно судить о существенном различии развития познавательных процессов, психической и личностной готовности детей к школьному обучению.

Проводились консультации для педагогов и родителей (плановые и по запросу).

**Консультации для родителей:**

«Психологическое развитие детей по возрастам» (возрастные особенности)

«Результаты адаптации детей к условиям детского сада»

«В детский сад с радостью» (результаты адаптации детей к условиям детского сада)

«Мальчики и девочки – такие разные. Взгляд на гендерные отличия со стороны психологии»

«Готовность ребенка к обучению в школе».

«Как правильно общаться с ребенком»

«О гиперактивности и гиперопеки»

«10 правил как научить ребенка слушаться»

«Особенности агрессивных детей»

«Воспитание ответственности у детей дошкольного возраста»

«Кризис трёх лет»

«Дефицит родительской любви»

«Как помочь ребенку и себе преодолеть негативные эмоции»

«Воспитание основ толерантности у дошкольников»

«Психологический портрет идеального первоклассника» «Формирование учебной активности»

«Кризис 7 лет: позитивные новообразования кризиса 7 лет»

«Почему дети обманывают?»

**Консультации для педагогов:**

«Как помочь ребенку освоиться в детском саду»;

«Психологическое развитие детей по возрастам» (возрастные особенности);

Памятка «Правила педагогической гигиены»;

**«**Рекомендации по профилактике психологического неблагополучия ребенка в группе»;

«Особый ребенок»;

«Кризис 7 лет: позитивные новообразования кризиса 7 лет»;

« За и против гендерного воспитания»;

«Психологическая защита детей дошкольного возраста»;

« Как и во что играть с агрессивным и гиперактивным ребенком»;

«Конструктивное взаимодействие с гиперактивным ребенком»;

«Психологический портрет идеального первоклассника»;

«Воспитание основ толерантности у дошкольников» Методы снятия психоэмоционального напряжения после работы».

Проделанная работа позволила более продуктивно спланировать совместную работу. Разрабатывались информационные листы просветительского направление для разных возрастных групп и проблемных ситуаций.

**Стендовая информация.**

«Адаптация ребёнка к детскому саду»;

«Особенности воспитания и развития детей дошкольного возраста» (по возрастам);

«Играем с ребенком не отвлекаясь от дел»;

«Мамина любовь»;

«Какие фразы ранят детскую психику»;

«Я не жадина, или как научить ребенка делиться»;

«Кризис трёх лет»;

«Как помочь ребенку и себе преодолеть негативные эмоции»;

«Какие игрушки необходимы детям»;

«Ребенка обижают, что делать?»

Педагог-психолог постоянно повышает свой профессиональный уровень через участие в педагогических, методических советах, семинарах практикумах, интернет – конкурсах, вебинарах, родительских собраниях.

Чепрасова Л.В. оказывала помощь педагогам в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных и воспитательных мероприятий, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

Анализируя проделанную работу за 2019-2020 учебный год сделаны следующие выводы:

- проделанная работа дала положительный результат в развитии познавательной деятельности, позволила детям овладеть коммуникативными навыками (в соответствии с возрастом), снизить уровень тревожности, эмоционального беспокойства.

- способствовала комфортному пребыванию ребенка в детском саду.

- позволила повысить педагогическую компетентность педагогов и родителей в вопросах воспитания детей дошкольного возраста.

**Рекомендации:**

Продолжать коррекционно-развивающую работу по развитию познавательной сферы, эмоционально-волевой сферы.

Разработать в помощь педагогам тематику родительских собраний, конспекты игровых сеансов и бесед соответствуя возрастной группе детей.

Создавать благоприятный для развития детей  микроклимат в детском саду.

Оказывать своевременную психолого-педагогическую помощь, как детям, так и их родителям, воспитателям.

Распространять психолого-педагогические знания среди педагогов и родителей.

**V. ОРГАНИЗАЦИЯ КОРРЕКЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГРУППАХ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

В МАДОУ оказывается специализированная (коррекционной) помощь детям, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание коррекционной работы с детьми направлено на коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии различных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.

Оказание помощи детям этой категории обеспечивает:

- выявление особых образовательных потребностей детей, обусловленных недостатками в физическом и психическом развитии детей

- осуществление индивидуально ориентированной помощи детям с учѐтом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии ГБУ КК «Центр диагностики и консультирования» г. Кропоткин);

- возможность освоения детьми Программ.

С учетом специфики дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС дошкольного образования, для организации коррекционной работы для детей с ограниченными возможностями здоровья в МАДОУ разработана адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее АООП).

АООП создана в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования.

Программа включает время, отведенное на

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и др.) с квалифицированной коррекцией недостатков в физическом и/ или психическом развитии детей;

- образовательную деятельность с квалифицированной коррекцией недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей; взаимодействие с семьями детей по реализации АООП дошкольного образования для детей с ОВЗ.

Адаптированная образовательная программа обсуждается и реализуется с участием родителей (законных представителей) ребенка.

Коррекционно-развивающая работа в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи строится с учетом особых образовательных потребностей детей с ОВЗ, заключений психолого-медико-педагогической комиссии, направлена на реализацию АООП.

Реализация АООП ребенка с ОВЗ строится с учетом:

– особенностей и содержания взаимодействия с родителями (законными представителями) на каждом этапе включения;

– особенностей и содержания взаимодействия между сотрудниками МАДОУ;

– вариативности и технологий выбора форм и методов подготовки ребенка с ОВЗ к включению;

– критериев готовности ребенка с ОВЗ к продвижению по этапам инклюзивного процесса;

– организации условий для максимального развития и эффективной адаптации ребенка в инклюзивной группе.

Организация образовательного процесса в группах компенсирующей направленности предполагает соблюдение следующих позиций:

1) регламент проведения и содержание занятий с ребенком с ОВЗ специалистами дошкольной образовательной организации (учителем-логопедом, педагогом-психологом), воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по ФК)

2) регламент и содержание работы психолого-педагогического консилиума (ППк) МАДОУ.

В 2019-2020 г. в МАДОУ функционировало 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи) для детей 5-8 лет, количество детей в группах- 24 чел.

Основной контингент дошкольников с речевыми нарушениями составляют дети с общим недоразвитием речи.

**Цель коррекционной работы:** овладение детьми самостоятельной связной, грамматически правильной речью, фонетической системой родного языка, а также элементами грамоты, что формирует готовность к обучению детей в общеобразовательной школе.

**Задачи коррекционной работы:**

1. Обеспечить усвоение учебного программного материала, овладение детьми определенными знаниями, умениями и навыками;

2. Ознакомить с языковыми особенностями родного языка;

3. Формировать практическое усвоение лексических и грамматических средств языка;

4. Формировать правильное произношение (развивать артикуляционные навыки, звукопроизношение, слоговую структуру, фонематическое восприятие);

5. Подготовить к обучению грамоте (формировать навыки звукового анализа и синтеза);

6. Развивать понимание сложных логико-грамматических конструкций;

7. Развивать просодические компоненты речи;

8. Развивать познавательные процессы;

9. Развивать навыки связной речи;

10. Провести профилактику (предупреждение) вторичных отклонений в развитии и трудностей в обучении на начальном этапе;

11. Формировать навыки сотрудничества, взаимодействия, доброжелательности, ответственности, самостоятельности;

12. Вырабатывать у детей навык продуктивной учебной деятельности.

**Содержание коррекционной работы обеспечивает:**

1. выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии;

2. обеспечение коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении АООП.

3. осуществление индивидуально ориентированной психолого- педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии);

4. обеспечение возможности освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание образовательного процесса в группах компенсирующей направленности выстроено в соответствии с Комплексной образовательной программой дошкольного образования «ДЕТСТВО» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО ПРЕСС», 2016 – 352 с. и с учетом авторской программы. Гомзяк О.С «Комплексный подход к преодолению общего недоразвития речи у детей старшего дошкольного возраста».

Содержание образовательного процесса отражает взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий воспитателей, специалистов МАДОУ (учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре), медицинских работников образовательного учреждения. Интеграция работы специалистов позволяет повысить качество учебно-воспитательной работы с детьми, имеющими речевые нарушения, посещающие группы компенсирующей направленности, создания благоприятных условий для реализации инклюзивного образования ребенка-инвалида, посещающего общеразвивающую группу.

Коррекционно-развивающую работу в группах компенсирующей направленности осуществляют учителя-логопеды.

Специалисты посещают образовательную деятельность воспитателей по развитию речи, познавательному развитию, проводят индивидуальное консультирование, просветительскую работу среди педагогов о важности профилактики и коррекции речевых нарушений. Учителя-логопеды принимают участие в экспресс – обзорах групп для выявления детей с нарушениями речи, участвуют в работе ППк МАДОУ и районного Центра диагностики и коррекции речевых нарушений.

В МАДОУ созданы специальные условия обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья:

- безбарьерная среда их жизнедеятельности;

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,

- использование специальных методических пособий и дидактических материалов;

- применение технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий

**Работа с педагогами**:

- диагностика эмоционального выгорания в начале и в конце учебного года;

- планирование и проведение коррекционных мероприятий в зависимости от результатов диагностики;

- консультативная помощь по годовым задачам МАДОУ;

- коррекционные мероприятии по индивидуальному запросу.

В случае невозможности комплексного усвоения воспитанником Программы из-за тяжести физических и (или) психических нарушений, подтвержденных в установленном порядке психолого-педагогической комиссией, содержание коррекционной работы формируется с акцентом на социализацию воспитанника и формирование практически-ориентированных навыков.

Координация реализации коррекционных программ образования осуществляется на заседаниях психолого-педагогического консилиума дошкольной образовательной организации с участием всех педагогов и специалистов, задействованных в АООП.

Система комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательного процесса включает:

- психолого-педагогическое обследование детей с целью выявления их особых образовательных потребностей,

- мониторинг динамики развития детей, их успешности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, с целью построения индивидуального плана коррекционной работы для преодоления речевых нарушений.

- планирование коррекционных мероприятий.

**Организация работы с родителями:**

Основные направления просвещения:

-коррекция когнитивных процессов личности ребенка,

-учет возрастных особенностей и кризисных моментов в жизни ребенка,

- обеспечение психологического комфорта в условиях детского сада и в домашних условиях,

-организация общения между взрослыми и детьми;

-учет особенностей организации речи в семье.

-анкетирование родителей;

Учителя-логопеды ведут просветительную работу среди родителей:

- осуществляют индивидуальное консультирование родителей для оказания современной логопедической помощи детям;

- участвуют в родительских собраниях и проводят экспресс выступления.

- проводят логопедическое обследование по запросам родителей и в присутствии родителей;

- оформляют информационные листки для обратной связи с родителями.

Также принимают участие в работе Консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольное образование в форме семейного образования. Учителя – логопеды проводят логопедическое обследование по запросам родителей и в присутствии родителей; осуществляют консультирование родителей по интересующим их вопросам.

Результаты коррекционной работы учителей-логопедов в группах компенсирующей направленности в 2019- 2020 учебном году представлены в таблице.

**Результаты коррекционной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Количество детей | |
| всего | выпущено |
| 1 | Общее количество | 24 | 13 |
| Общее недоразвитие речи ОНР | 24 | 13 |
| Фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФН) | - | - |
| Фонетическое недоразвитие речи (ФН) | - | - |
| НСЯД, НВОР | - | - |
| Задержка психоречевого развития  (ЗПРР) | - | - |
| 2 | Выпущенные | | |
| С хорошей речью |  | 13 |
| Со значительным улучшением |  | - |
| Без улучшения |  | - |
| Выбыло в течение года | 1 | 13 |
| 3 | Рекомендуется направить в массовую школу |  | - |
| В речевую школу |  | - |
| 4 | Остались для продолжения коррекционной работы |  | 11 |

**VI. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ МАДОУ**

В 2019-2020 учебном году усилия были направлены на разработку управленческих технологий, которые были бы направлены на изменение внутренней позиции воспитателя, мотивацию к непрерывному самообразованию, изменение его ценностно-смыслового определения, на **развитие кадрового потенциала.**

В целях **развития кадрового потенциала** были поставлены следующие задачи:

- создание правовых, организационных **условий для развития**профессиональной культуры работников образования; повышение квалификации;

- методическое сопровождение педагогических работников в **условиях** модернизации образования, обновления его структуры и содержания;

- создание системы стимулирования деятельности педагогов ДОУ;

- освоение современных педагогических и воспитательных технологий и методик (информационно-коммуникационных, исследовательских, проектных, системно-деятельностного подхода и т. д.).

Повышение квалификации педагогических работников направлено на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост профессионального мастерства.

Два педагога продолжают заочное обучение в Армавирском педагогическом университете по программе «Логопедия».

В 2019-2020 г. отмечено 100% прохождение курсовой подготовки педагогами МАДОУ.

В марте 2020г. 17 педагогов прошли обучение в Краснодарском многопрофильном институте дополнительного образования по темам:

- «Современные методики работы в образовательных организациях с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС» - педагог-психолог Чепрасова Л.В., в объеме 72 часа;

- «Современные методики преподавания в образовательных организациях дополнительного образования в условиях реализации ФГОС» - педагоги доп. образования Ирхина Г.В., Кравцова Н.Ю.; в объеме 108 часов;

- «Организация и содержание логопедической работы в условиях реализации ФГОС» - учителя-логопеды Киселева Э.А., Семененя В.В., в объеме 72 часа;

- Современные методики преподавания в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДО. Воспитатель» - 12 воспитателей.

В 2019 г. прошли процедуру соответствия занимаемой должности «воспитатель» - 2 человека;

В 2019 г. прошли процедуру аттестации в целях установления 1 квалификационной категории по должности «воспитатель» - 4 человека, «Музыкальный руководитель» - 1 чел.

В 2019 г. продолжала функционировать «Школа молодого педагога». Работа с молодыми педагогами осуществлялась по трем направлениям: «Зам.зав. по ВМР – молодой специалист», «Молодой специалист – ребенок и его родитель», «Молодой специалист – коллега».

Цель: создание условий для профессионального роста молодого специалиста, освоение необходимыми знаниями, умениями, навыками педагогической деятельности. За каждым молодым педагогам был закреплен наставник, оказывающий практическую, методическую помощь при организации образовательной деятельности, режимных моментов, составления календарно-тематических планов и др. Молодые педагоги посещали занятия районной «Школы молодого педагога». Это позволило молодым специалистам приобрести уверенность в своих силах, успешно справиться с поставленными задачами в 2019 учебном году.

В 2019-2020г. учебном году отмечен рост уровня педагогической и методической активности педагогов.

Педагоги МАДОУ активно участвовали в работе районных методических объединений. На районных методических объединениях педагоги представляют опыт своей работы;

- февраль 2019г. «Формирование у детей младшего дошкольного возраста уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье через проектную деятельность» (Глущенко С.В.)

- апрель 2019г. «Формирование и расширение представлений о театрализованной деятельности у детей раннего возраста и их родителей через проектную деятельность» (Лялюшкина А.П.)

- сентябрь 2019 г.: «Формирование интереса у детей старшего дошкольного возраста к чтению художественной литературы через проектную деятельность» (Колпакова Г.Б.); «Лего-конструирование в детском саду» (Быченко Н.В.);

- февраль 2020г. «Особенности работы инструктора по физической культуре

по формированию основ здорового образа жизни в условиях реализации ФГОС ДО» (инструкторы по ФК Чепова В.А., Лавренов С.А.);

- март 2020г. «Взаимосвязь работы по трудовому воспитанию дошкольников между дошкольнымучреждением и семьей» (воспитатель Дикая О.В.);

**-**март 2020г.мастер-класс для музыкальных руководителей «Развитие музыкально-ритмических способностей дошкольников посредством музыки и ритма народного танца» (музыкальные руководители Евсенкина И.В., Харченко Л.М.)

Опыт работы педагогов получил положительные отзывы педагогов района, был рекомендован методистом МКУ «Организационно-методический центр» Добровской Т.Г. к использованию в работе ДОУ.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,

- семинары,

- деловые игры,

- дискуссии,

- выставки,

- круглые столы,

- смотры-конкурсы,

- отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

**Кадровый состав МАДОУ в 2019-2020 году. Распределение педагогического персонала по уровню образования и полу**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Всего | Высшее | Из них педагогическое | Среднее профессиональное образование | Из них педагогическое | Из них женщины |
|
| Численность педагогических работников – всего | 33 | 18 | 18 | 15 | 15 | 33 |
| в том числе:  воспитатели | 24 | 11 | 11 | 13 | 13 | 24 |
| музыкальные руководители | 2 | 1 | 1 | 1 |  | 2 |
| инструкторы по физической культуре | 2 | 2 | 2 |  |  | 1 |
| учителя - логопеды | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| педагоги - психологи | 1 | 1 | 1 |  |  | 1 |
| педагоги дополнительного образования | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |

**Распределение педагогов по возрасту**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Возраст | | | | | | | | | |
| моложе 25 лет | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-64 | 65 и более |
| Численность педагогичес-ких работни-ков – всего | 1 | 1 | 4 | 4 | 4 | 5 | 8 | 3 |  | 3 |
| в том числе:  воспитатели | 1 | 1 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 2 |  | 2 |
| музыкальные руководители |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |
| инструкторы по физичес-кой культуре |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| учителя - логопеды |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 |
| педагоги- психологи |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| педагоги дополнитель-ного образования |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |

**Распределение педагогов по стажу работы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателей | Всего работни-ков | Педагогический стаж работы, лет | | | | | |
| до 3 лет | 3-5 | 5-10 | 10-15 | 15-20 | 20 и более |
| Численность педагогических работников | 33 | 4 | 4 | - | 4 | 3 | 18 |

|  |  |
| --- | --- |
| Высшая квалификационная категория | 6 |
| I квалификационная категория | 17 |
| Соответствие занимаемой должности | 3 |
| Без категории | 7 |
| Всего | 33 |

**Квалификация педагогов**

**VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО -ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив на основе анализа результатов работы за предыдущий учебный год, результатов мониторинга детского развития, запросов и потребностей родительской общественности, реализации Федерального государственного стандарта дошкольного образования определил несколько основных направлений воспитательно-образовательной работы:

1. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, повышение эффективности работы с родителями путем активного включения в деятельность дошкольной образовательной организации.

2. Формирование основ экологического сознания дошкольников средствами природоохранных экологических акций с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Формирование первичных представлений о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках в проектной деятельности.

**С целью обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи, повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, повышения эффективности работы с родителями путем активного включения в деятельность МАДОУ в 2019-2020 учебном году (первая задача) было организовано взаимодействие педагогов МАДОУ с семьей по нескольким направлениям.**

**1. Изучение семей воспитанников.**

Для эффективного построения работы педагоги глубоко изучают семьи воспитанников с тем, чтобы понять её особенности, потребности, трудности и ожидания. Кроме доверительного контакта, это позволило выстроить систему дифференцированной работы с группами семей, уделить внимание индивидуальным интересам и потребностям родителей. Изучение семьи проводиться педагогами деликатно, ненавязчиво, с согласия родителей (законных представителей) ребёнка.

Были поставлены задачи:

1. Определение социального статуса и самочувствия семьи и воспитанника.

2. Определение индивидуальных особенностей семьи и ребёнка, выявление семей с особыми потребностями.

3. Определение ожиданий, воспитательно-образовательных потребностей семьи и ребёнка.

4. Определение компетентности родителей, стиля детско-родительских взаимоотношений.

**Использовались разнообразные формы работы:**

1. Письменные формы:

- анкета «Будем знакомы»;

- анкета «История моей семьи»;

- опросник;

- родительское сочинение;

- «Неоконченные предложения» и другие.

2. Устные формы:

- интервью;

- беседа;

- синквейн и другие.

3. Дистанционно-анонимные:

- переписка по электронной почте;

- форум;

- «Почтовый ящик» и другие.

4. Наблюдения:

- ребёнка в разных видах деятельности;

- семьи в ситуациях совместной деятельности (общение, образовательная, спортивная, досуговая, трудовая, игровая деятельность).

5. Проективные игровые и рисуночные методики:

- рисунок семьи;

- рисунок несуществующего животного;

- дерево;

- четыре персонажа;

- почта;

- домики и другие.

**2. Реклама дошкольной образовательной организации**

Анкетирование, беседы с родителями показали, что сложности в налаживании взаимодействия детского сада с родителями возникают часто из-за недооценки семьёй роли дошкольного учреждения, поэтому одним из важнейших направлений была пропаганда дошкольного образования, реклама собственных педагогических кадров и образовательных услуг.

**Были поставлены задачи:**

1. Повышение социального статуса дошкольного образования (формулировка ФГОС ДО).

2. Повышение рейтинга дошкольной образовательной организации.

3. Привлечение максимального числа детей дошкольного возраста в организацию.

4. Повышение авторитета педагогов организации в глазах родительской общественности, других социальных институтов.

5. Оптимизация оценки качества профессиональной деятельности педагогов, организации в целом.

**Использовались формы работы:**

1. Сайт дошкольного отделения образовательной организации.

Страничка группы на сайте ОО: достижения группы; фото- и видеоальбом; информация о мероприятиях; интервью и другие интересные материалы; электронное портфолио педагога.

2. Выставки результатов воспитательно-образовательной работы: творческие работы; фотоотчёты.

3. Открытые показы различных видов детской деятельности.

4. Совместные детско-родительские мероприятия:

- досуги, спортивные и конкурсные мероприятия;

- трудовые, благотворительные и другие акции.

**3. Информационное обеспечение**

Стремительное развитие информационного общества, появление и широкое распространение технологий мультимедиа, электронных информационных ресурсов, сетевых технологий позволяют использовать информационные технологии в качестве средства общения, распространения педагогических знаний, консультативной поддержки семьи, а также открытости системы работы образовательного учреждения для родителей.

**Были поставлены задачи:**

1. Всестороннее информационное обеспечение родителей в вопросах семейного воспитания.

2. Освещение вопросов сотрудничества педагогов и родителей.

**Формы взаимодействия образовательного учреждения с родителями воспитанников посредством использования ИКТ:**

- сайт образовательного учреждения;

- социальная сеть;

- электронная почта;

- Вайбер (Viber);

- WhatsApp.

**4. Педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей**

**Были поставлены задачи:**

1. Психолого-педагогическое сопровождение процесса семейного воспитания дошкольников в соответствии с индивидуальными особенностями, потребностями, запросами.

2. Повышение компетентности родителей в вопросах развития и семейного воспитания ребёнка дошкольного возраста.

**Использовались формы работы:**

1. Традиционные фронтальные формы: собрания, консультации, семинары.

2. Традиционные индивидуальные формы: беседы, консультации.

3. Интерактивные формы: детско-родительский клуб, родительская школа, конференция, тренинг, деловая игра.

4. Вовлечение семьи в образовательный процесс: Совет родителей, образовательные проекты, трудовая, конкурсная, досуговая деятельность, акции.

Указанные формы работы реализуются по двум направлениям:

1) для массового контингента семей воспитанников;

2) для дифференцированных групп семей:

- семьи детей различных возрастных категорий;

- семьи будущих первоклассников;

- различные категории неблагополучных семей;

- семьи детей с особыми потребностями;

- семьи одарённых детей;

- семьи детей, не посещающих ДОУ.

**5. Методическая работа с педагогами**

Успешность и эффективность взаимодействия образовательного учреждения с семьями воспитанников зависит от психолого-педагогической компетентности педагогов, их мотивационной и коммуникативной готовности к организации данной работы.

Цель организации методической работы : формирование профессионального сознания воспитателя в том, что, во-первых, семье принадлежит приоритетная роль в формировании личности ребёнка; во-вторых, каждая семья уникальна, поэтому необходим дифференцированный подход к повышению психолого-педагогической культуры.

Возникла необходимость перестройки мотивационной сферы, профессионального мышления, коррекции поведения педагогов на основе самовоспитания, самообразования, педагогической рефлексии.

**Были поставлены** **задачи:**

1. Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов в вопросах семейного воспитания, взаимодействия с семьей.

2. Овладение навыками эффективного общения, обогащение коммуникативного опыта.

3. Расширение арсенала интерактивных форм взаимодействия педагога с семьей воспитанника, эффективных методов и приёмов психолого-педагогического сопровождения семьи и ребёнка.

**Направления, формы и содержание работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Содержание** | **Форма** |
| **1. Содержательное (теоретическое)** | Основы семьи и семейного воспитания | Консультация  Лекция  Мультимедиапрезентация |
| **2. Личностно-психологическое** | Психологическая, эмоциональная подготовка педагога | Тренинг  Психологическое упражнение  Мозговой штурм  Деловая игра  Практические упражнения |
| **3. Коммуникативное** | Овладение навыками эффективной коммуникации, приёмами эффектив-ного социального взаимодействия |
| **4. Методическое** | Формы, методы и приемы эффективного взаимодействия педагога с семьей | Семинар  Круглый стол  Мозговой штурм  Апробация форм работы |

Анализ результаты проведенной педагогами в 2019-2020 учебном году работы по данному направлению позволил выявить проблемы и определить задачи на следующий учебный год:

- недостаточный уровень психолого-педагогических знаний родителей (законных представителей) о воспитании и развитии детей;

- недостаточный уровень знаний, умений у педагогов по работе с семьями «группы риска»

- недостаточный уровень умений педагогов по использованию различных форм **взаимодействия с родителями воспитанников посредством использования ИКТ.**

**Задачи на 2020-2021 учебный год.**

1. Разработать эффективную систему взаимодействия с семьями «группы риска».

2.Создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников с целью использования ИКТ в работе с детьми и с родителями с целью дистанционного обучения дошкольников.

Второй годовой задачей, которую коллектив ставил перед собой в 2019-2020 учебном году - формирование основ экологического сознания дошкольников средствами природоохранных экологических акций с участием родителей (законных представителей) воспитанников.

**Цель:** формирование у детей представлений о не6обходимости бережного и сознательного отношения к природе через проектную деятельность.

**Были поставлены задачи:**

- совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей;

- повышать методический уровень;

- способствовать творческому поиску.

**Использовались формы работы:**

- отбор методической и познавательной литературы по созданию экологических проектов; оказание творческой группой методической помощи педагогам по реализации экологических проектов;

- консультирование педагогов «Создание экологического проекта»;

- создание экологического паспорта МАДОУ;

- создание экологических паспортов участков групп МАДОУ;

- участие в экологической акции по сбору макулатуры «Прояви культуру - сдай макулатуру»

- агитационная работа с родителями через буклеты, папки-раскладушки, консультирование на темы:

«Экология и здоровье»;

«Как воспитывать интерес у детей к таинственному миру растений»;

«Их защищает цвет»;

«Познавательная и эстетическая ценность картин художников»;

- реализация образовательных экологических проектов:

«Мы с природой дружим, мусор нам не нужен», гр. «Рябинка»;

«Зеленые спасатели», гр. «Вишенка», гр. «Цыпленок»;

«Животные Красной книги», гр. «Белочка»;

«Малыш в мире природы», гр. «Утенок»;

«Волшебный песок и вода», гр. «Чебурашка»;

«Вторая жизнь упаковки», гр. «Родничок»;

«Красная книга», гр. «Сказка»;

«Земля - наш общий дом», гр. «Ромашка»;

«Берегите воду», гр. «Ласточка».

Использовались формы работы с детьми:

-экологические занятия;

-экологические экскурсии;

-уроки доброты

-уроки мышления

-кружок «Юные исследователи»

-экологические конкурсы

-экологические акции

-трудовой десант

-зеленый патруль

-лаборатория юного эколога

-ведение фенологических календарей природы

-экологические выставки

-экологические игры

-экологические сказки

В результате проведенной работы удалось повысить уровень знаний дошкольников о природе, сформировать представления о необходимости беречь природу. Участие родителей в экологических акциях «Прояви культуру- сдай макулатуру», «Зеленый патруль», «дерево Победы», семейном экологическом конкурсе «Красная книга» позволили повысить уровень знаний у родителей (законных представителей) о необходимости знакомить детей с природой, воспитывать у них гумманнизма ко всему живому, а также вовлечь родителей в жизнь детского сада, преобразование его внешнего вида.

Указом президента Российской Федерации В. В. Путина 2020 год объявлен Годом памяти и славы, год великого юбилея – 75 лет со дня Победы в Великой Отечественной войне (третья задача).

Творческой группой МАДОУ был разработан план мероприятий по подготовке к празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне на 2019-2020 учебный год, в рамках реализации долгосрочного проекта "Великий День Победы".

В плане предусмотрены мероприятия, которые направлены на решение следующих задач:

Дать представление о значении победы нашего народа в Великой Отечественной войне

Познакомить с историческими фактами военных лет

Воспитывать чувство гордости и уважения к ветеранам ВОВ

Обогащать и развивать словарный запас детей

Познакомить с произведениями художественной литературы и музыки о войне.

В работе с детьми использовались разнообразные формы работы:

- Подбор детской художественной литературы о войне

- Выставка художественной литературы «Детям о войне».

- Подбор иллюстраций и картин с изображением родов войск, памятников войнам, обелисков.

- Беседы с детьми на темы:

«Почему война называется великой отечественной»

«Что мы знаем о Великой Отечественной Войне»

«Детям о медали «Золотая Звезда Героя СССР» и героев великой Отечественной войны»

о городах-героях.

о героях партизанах (29 ноября – подвиг З. Космодемьянской)

о прабабушках и прадедушках, которые воевали в ВОВ.

«Паек блокадников»

«Защитники отечества».

- экскурсии в мини-музее боевой славы, созданный педагогами, родителями в кабинете дополнительного образования;

- музыкальная гостиная «Песни военных лет», посвященный выходу советских войск на границу СССР (26 марта 1944);

- чтение художественной литературы о войне с обсуждением героических поступков воинов Советской армии;

- разучивание стихов и песен ко Дню Победы;

- районный конкурс рисунков «И помнит мир спасенный», «Зеленая планета;

- конкурс чтецов «Звучащее слово»: призер конкурса воспитанница группы «Белочка» Венько Эльвира;

- акция «Георгиевская ленточка», «Голубь мира», «Свеча памяти», «Окна Победы», «Дерево Победы»:

- создание педагогами презентаций «Освобождение Кропоткина», «Герои войны – кропоткинцы», «Города – герои»;

- создание в группах уголков боевой славы, фотоальбомов «Дети – герои Великой Отечественной войны»;

- просмотр видеофильмов, мультфильмов, презентаций военной тематики;

- консультация для родителей и педагогов «Как рассказать дошкольникам о Великой Отечественной Войне».

Май традиционно богат на патриотические мероприятия, и сложная эпидемиологическая ситуация в стране не стала помехой участию дошкольников в акциях, посвящённых 75-летию Великой Победы. Активно подключились к работе не только педагоги, но и родители наших воспитанников: вместе с детьми принимали участие в дистанционных конкурсах, акциях, мероприятиях. Отчеты о мероприятиях размещены на официальном сайте МАДОУ.

В период самоизоляции и карантина не все мероприятия удалось реализовать, поэтому начатая работа будет продолжена до конца 2020 года.

Повышение педагогической компетентности педагогов в построении образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий остается актуальной в рамках реализации ФГОС дошкольного образования. Изменить сложившуюся многолетнюю систему воспитания и образования в дошкольных учреждениях достаточно сложно. Поэтому мы ежегодно ставим задачу переосмысления сложившегося подхода к профессиональной деятельности педагога, активного включения педагогов в инновационную деятельность, особенно молодых, поиск новых программ и технологий, методов и приёмов взаимодей­ствия с детьми.

Хороших результатов педагогический коллектив достиг в освоении такой инновационной технологии как проектная деятельность. В проектную деятельность удалось включить большинство педагогов, работающих с детьми различного возраста, начиная с группы раннего возраста до подготовительной. Педагоги реализуют образовательные проекты в различных образовательных областях, определенных ФГОС. С результатами работы по реализации образовательных проектов педагоги выступают на Педагогических педсоветах.

Результаты образовательных проектов, которые наиболее успешны, мы представляли на районных методических объединениях. В 2019-2020 учебном году были представлены материалы проектов по реализации образовательных областей «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Опыт педагогов был высоко оценен и рекомендован к использованию в работе с детьми дошкольного возраста.

В 2019-2020 г. было запланировано ознакомить педагогов и привлечь к использованию новой образовательной технологии личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми,

образовательной технологии - квест-игра. Были проведены семинары, семинары- практикумы по ознакомлению педагогов с основными принципами данной технологии. С использованием данной технологии педагоги дополнительного образования проводили развлечения «День рождения Снеговика», «Путешествие в мир Шахмат», «Эколята-дошколята».

Но широкого применения данные технологии не получили, поэтому и в следующем году работа будет продолжена.

**Анализ выполнения запланированных мероприятий годового плана воспитательно-образовательной работы на 2019-2020 г. представлен в таблице.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Запланировано | | Выполнено полностью | |
| Тема | Кол-во | Кол-во | % |
| 2019-2020  учебный год | Педагогические советы | 5 | 5 | 100 |
| Семинары-практикумы | 4 | 4 | 100 |
| Заседания  ПМПк | 4 | 4 | 100 |
| Заседания МПС- | 4 | 4 | 100 |
| Консультации | 25 | 25 | 100 |
| Недели педагогического мастерства | 9 | 9 | 100 |
| Аттестация педагогических кадров:  соответствие/квалификация | 6 | 6 | 100% |
| Заседания  «Школы молодого воспитателя» | 9 | 9 | 100 |
| Выставки детского творчества | 8 | 8 | 100 |
| Тематические недели | 6 | 6 |  |
| Музыкальные праздники и развлечения | 14 | 14 | 100 |
| Акции с участием родителей | 14 | 14 | 100 |

**VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ.**

В 2019-2020 учебном году в МАДОУ ЦРР-д/с № 14 функционировало12 групп общеразвивающей направленности групп: 2 группы раннего возраста для детей 2-3 лет, 10 групп для детей 3-8 лет.

В группах общеразвивающей направленности была реализована Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе Комплексной образовательной программы дошкольного образования «ДЕТСТВО» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО ПРЕСС», 2016 – 352 с.

Для полной реализации поставленных задач были использованы следующие **парциальные программы:**

Ушакова О.С. «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду»;

Ушакова О.С. «Знакомим с литературой детей 5-7 лет»;

Воронкевич О.А. «Добро пожаловать в экологию»;

Лыкова И.А. «Изобразительная деятельность в детском саду».

**8.1. Педагогические технологии по основным направлениям**

**Познавательное развитие:** Аджи А.В «Конспекты интегрированных занятий в подготовительной группе»; Горбатенко О.Ф. «Комплексные занятия с детьми 4-7 лет»; Волчкова В.Н. «Занятия. Познавательное развитие»; Вахрушева Л.Н. «Воспитание познавательных интересов»; Мартынова Е.А. «Организация опытно-экспериментальной работы 2-7 лет»; Полынова В.К. «Основы безопасной жизнедеятельности детей»; Соломеникова О.А. «Занятия по формированию элементарных экологических представлений»; Бондаренко Т.М. «Экологические занятия с детьми»; Николаева С.Н. «Методика экологического воспитания в детском саду»; Коротовских Л.Н. «Планы-конспекты занятий по развитию математических представлений у детей дошкольного возраста»; Шумаева Д.Г. «Как хорошо уметь читать»; Журова Л.Е., Васнецова Н.С. «Обучение дошкольников грамоте».

**Речевое развитие:**

Литвинова О.Э «Речевое развитие детей раннего возраста. Словарь. Звуковая культура речи» 1 часть - СПб.; «Детство - Пресс», 2018г

Литвинова О.Э «Речевое развитие детей раннего возраста. Словарь. Звуковая культура речи» 2 часть - СПб.; «Детство - Пресс», 2018г

Литвинова О.Э «Речевое развитие детей раннего возраста. Владение речью, как средством общения» 3 часть - СПб.; «Детство - Пресс», 2018г.

Ельцова О.М. «Речевое развитие», 2016г.

Ельцова О.М. «Реализация содержания образовательной области «Речевое развитие» в форме игровых обучающих ситуаций», 2018г.

Ельцова О.М. «Сценарии образовательных ситуаций по ознакомлению дошкольников с детской литературой», 2019г.

Ельцова О.М. «Ознакомление дошкольников с литературой», 2018г.

Громова О.Е. «Занятия по развитию речи», 2019г.

Ушакова О.С. «Развитие речи детей», 2019г.

Ушакова О.С. «Ознакомление дошкольников с литературой и развитие речи», 2019

Маханева М.Д. «Обучение грамоте детей 5-8 лет», 2019г.

**Социально-коммуникативное развитие:** Мосалова Л.Л. «Я и мир»; Алешина Н.В. «Ознакомление дошкольников с окружающей и социальной действительностью»; Шипицына Л.М. «Азбука общения»; Горбатенко О.Ф. «Социальный мир»; Ветохина А.Я. «Нравственно-патриотическое воспитание детей»; Кондрыкинская А.А. «Занятия по патриотическому воспитанию в детском саду»; Белкина Л.В. «Адаптация детей раннего возраста».

**Художественно-эстетическое развитие:** Швайко Г.С. «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду»; Полозова Е.В. «Продуктивная деятельность с детьми младшего возраста»; Волчкова В.Н. «Комплексные занятия по изобразительной деятельности»; Леонова Н.Н. «Художественное творчество»; Казакова Т.Г. «Развивайте у дошкольников творчество»; Колдина Д.Н. «Лепка в детском саду»; Лиштван З.В. «Конструирование»; Куцакова Л.В. «Занятия по конструированию из строительного материала»; Фешина Е.В. «Лего-конструирование»; Янушко Е.А. «Лепка с детьми раннего возраста».

**Физическое развитие:**

Грядкина Т.С. «Образовательная область «Физическое развитие», 2017 г.

Анисимова М.С., Хабарова Т.В. «Двигательная деятельность 3-5 лет», «Двигательная деятельность 5-7 лет», 2016г.

Громова С.П. «Здоровый дошкольник»;

Утробина К.К. «Занимательная физкультура»;

Картушина М.Ю. «Быть здоровыми хотим»;

Моргунова О.Н. «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ».

В 2019-2020 году в МАДОУ ЦРР-д/с № 14 функционировало 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями для детей в возрасте 5-7 лет.

В группах была реализована Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе авторской программы О.С. Гомзяк «Комплексный подход к преодолению общего недоразвития речи у детей старшего дошкольного возраста».

Для осуществления коррекционно-развивающей работы по различным направлениям учителя-логопеды используют разнообразный комплект методических, дидактических, наглядных пособий. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса обеспечивает физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие воспитанников. С одной стороны, предусмотрено использование образовательных программ, обеспечивающих разностороннее развитие ребенка на уровне требований государственного стандарта, а с другой, превышающих его по всем направлениям развития ребенка.

Содержание образовательной деятельности с детьми в МАДОУ запланировано в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях:

-«Социально-коммуникативное развитие»

-«Познавательное развитие»

-«Речевое развитие»

-«Художественно-эстетическое развитие»

-«Физическое развитие».

Образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на образовательную деятельность.

Образовательный процесс в МАДОУ строится:

- на использовании инновационных педагогических технологий, направленных на партнерство, сотрудничество педагога и ребенка;

-на адекватных возрасту детей формах работы;

- в процессе организации различных видов детской деятельности и культурных практик.

-с учетом принципа интеграции образовательных областей и комплексно-тематического принципа построения воспитательно-образовательного процесса, что обеспечивает целостное представление детей об окружающем мире, возможность освоения информации через разные каналы восприятия- зрительный, слуховой, кинестетический;

Образовательная деятельность в разных возрастных группах осуществляется в соответствии с учебным планом и расписанием образовательной деятельности, утвержденным приказом заведующего МАДОУ. Учебная нагрузка определена в соответствии с требованиями СаНПин, соблюдается время отдыха и чередование между различными видами образовательной деятельности.

**8.2. Вариативная часть, формируемая участниками образовательного процесса.**

Основная общеобразовательная программа - основная образовательная программа МАДОУ содержит вариативную часть, формируемую участниками образовательного процесса.

**Цели и задачи деятельности МАДОУ по реализации вариативной части** определены на основе анализа ФГОС, программы «Детство», предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, регионального компонента.

В 2018-2019 учебном году в вариативную часть Основной образовательной программы дошкольного образования были включены программы по поликультурному образованию и по формированию у детей любви к родному краю (краеведение). Проведенный мониторинг знаний детей показал правильность выбора данных программ: у детей сформированы знания и представления о культуре своего народа, народов мира, об исторических корнях, традициях, обычаях кубанского казачества.

Для оценки эффективности освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ **разработана система оценки качества выполнения программы.**

Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год: сентябрь и март. Длительность проведения: 1 неделя.

**Цель диагностики** заключается в определении степени освоения ребенком образовательной программы и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие воспитанников.

**В ходе диагностики педагоги используют разнообразные методы получения результатов:**

-наблюдения за детьми;

-беседы;

-анализ продуктов детской деятельности;

-диагностические ситуации.

**Используемый диагностический инструментарий:**

- протоколы наблюдений за детьми;

-вопросники;

-диагностические задания (дидактические игры, проблемно-игровые и образовательные ситуации);

-продукты детской деятельности;

-диагностические карты для заполнения показателей.

Анализ диагностических карт педагогической диагностики в МАДОУ, проведенной педагогами в марте 2020 г. показал:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Образовательные области | | | | |
| Познаватель-ное  развитие | Речевое развитие | Социально-коммуника-тивное развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое  развитие |
| Группы раннего возраста | Н.у.-0  С.у.-17  В.у.-23 | Н.у.-2  С.у.- 20  В.у.-18 | Н.у.-0  С.у.-27  В.у.-13 | Н.у.-10  С.у.-20  В.у.-10 | Н.у.-5  С.у.-35  В.у.-5 |
| Младшая | Н.у.-5  С.у.-60  В.у.-10 | Н.у.-5  С.у.- 65  В.у.-5 | Н.у.-2  С.у.-58  В.у.-15 | Н.у.- 12  С.у.- 45  В.у.-18 | Н.у.-20  С.у.-37  В.у.-18 |
| Средняя | Н.у.-1  С.у.-14  В.у.-33 | Н.у.-1  С.у.-30  В.у.-17 | Н.у.-1  С.у.-27  В.у.-20 | Н.у.-1  С.у.-32  В.у.-15 | Н.у.-1  С.у.-37  В.у.-10 |
| Старшая | Н.у.-0  С.у.-25  В.у.-59 | Н.у.-0  С.у.-44  В.у.-40 | Н.у.-0  С.у.-50  В.у.-34 | Н.у.-0  С.у.-62  В.у.-26 | Н.у.-2  С.у.-52  В.у.-30 |
| Подготови-тельная | Н.у.-0  С.у.-12  В.у.-46 | Н.у.-0  С.у.-18  В.у.-40 | Н.у.-0  С.у.-8  В.у.-50 | Н.у.-0  С.у.-14  В.у.-44 | Н.у.-3  С.у.-33  В.у.-22 |
| Старшая КН | Н.у.-0  С.у.-6  В.у.-5 | Н.у.-0  С.у.-11  В.у.-0 | Н.у.-0  С.у.-7  В.у.-4 | Н.у.-0  С.у.-6  В.у.-5 | Н.у.-0  С.у.-9  В.у.-2 |
| Подготови-тельная КН | Н.у.-0  С.у.-2  В.у.-11 | Н.у.-0  С.у.-2  В.у.-11 | Н.у.-0  С.у.-0  В.у.-13 | Н.у.-0  С.у.-3  В.у.-10 | Н.у.-0  С.у.-6  В.у.-7 |

Сравнительный анализ диагностических карт педагогической диагностики в МАДОУ (сентябрь 2019, март 2020 г.) показал стабильную динамику в усвоении программного материала по всем разделам программы, что свидетельствует о достаточном качестве образования в каждой возрастной группе. Программный материал усвоен всеми детьми в полном объеме. Данные показатели говорят о хорошей динамике в развитии детей по всем областям программы.

Результаты педагогической диагностики в соответствии с ФГОС ДО не подлежат непосредственной оценке, не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей. Результаты используются для построения образовательной политики на соответствующих уровнях с учетом целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации; анализа профессиональной деятельности педагогов, коррекции образовательных маршрутов, планирования индивидуальной работы с воспитанниками, взаимодействия с семьями.

Данные педагогической диагностики результатов освоения образовательных областей ООП на 2019-2020 учебный год позволяют сделать вывод об эффективности построения образовательного процесса в МАДОУ, об эффективности реализации основной образовательной программы в дошкольном учреждении.

**8.3. Реализация программ дополнительной направленности.**

**8.3.1.Реализация дополнительных образовательных программа на бюджетной основе.**

В МАДОУ осуществляются следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

-образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам;

-организация и работа различных кружков, студий, групп по обучению и приобщению детей к знанию художественно-эстетического, декоративно-прикладного творчества, основ компьютерной грамотности, первоначальных основ опытно-экспериментальной деятельности.

Реализацию дополнительных программ осуществляют педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, инструктора по физической культуре в форме кружков, секций.

В 2019-2020 г. функционировали следующие кружки:

- кружок «Народная кукла» (художественно-ручной труд);

- кружок «Юные исследователи» (опытно-экспериментальная деятельность);

- секция «Спортивная мозаика».

На каждый вид дополнительного образования разработаны учебные планы, рабочие программы, ведется анализ их эффективности, учет выполнения.

**8.3.2. Реализация дополнительных образовательных программ за счет физических лиц.**

В 2019-2020г. МАДОУ ЦРР-д/с № 14 организованы платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей  населения, улучшения качества образовательного процесса, привлечения внебюджетных источников финансирования, повышение профессиональной культуры и педагогического мастерства педагогов.

Оказание  платных образовательных услуг осуществляется на принципах добровольности и соответствия действующему законодательству.

Порядок оказания платных образовательных услуг в МАДОУ определяется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам и Порядком  оказания платных образовательных услуг, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», Налоговым Кодексом Российской Федерации, Уставом МАДОУ.

МАДОУ оказывает  платные образовательные услуги по художественно-эстетическому, педагогическому направлению в группах «Хореография», «АБВГДейка», «Юные художники», «Развивайка». Осуществляет организацию индивидуальных праздников для детей.

Стоимость платных образовательных услуг утверждена приказом по МАДОУ № 14 от 13.09.2019 г.  № 353  «Об установлении стоимости платных образовательных услуг в МАДОУ ЦРР-д/с № 14», на основании решения Совета муниципального образования Кавказский района от 26 июня 2019 г. № 120 «Об утверждении тарифов на дополнительные услуги, оказываемые за плату муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Кавказский район».

Реализация программ дополнительного уровня позволяет развивать творческие способности детей, любознательность, мышление, так как дошкольное детство является благоприятным периодом потому, что в этом возрасте дети чрезвычайно любознательны, у них есть огромное желание познавать окружающий мир. И воспитатели, и родители, поощряя любознательность, сообщая детям знания, вовлекая их в различные виды деятельности, способствуют расширению детского опыта. А накопление опыта и знаний - это необходимая предпосылка для будущей творческой деятельности.

Средства, полученные от реализации платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с Положением о внебюджетных средствах МАДОУ.

**8.4. Участие воспитанников в конкурсах.**

В 2019-2020 году наши воспитанники совместно с педагогами, родителями активно участвовали в конкурсах детского творчества различного уровня и добивались высоких результатов.

- январь 2020г. муниципальный этап краевого конкурса детского творчества

«Зимняя сказка – 2020». Победители: Жильникова Татьяна, 5 лет, воспитатель Гладкова Л.И., Чуписова Полина, 5 лет, педагог доп. образования Ирхина Г.В., Сотников Семен, 6 лет, воспитатель Колпакова Г.В., Боровой Тимофей, 6 лет, воспитатель Аникаева Н.В. Лауреаты: Симонян Арменак, 5 лет, Горина Анастасия 5 лет, руководитель педагог доп. образования Кравцова Н.Ю., Глущенко Мария, 6 лет, руков. Педагог доп. образования Ирхина Г.В.

-январь 2020г. муниципальный этап краевого конкурса «Семейные экологические проекты. Победители: Билютин Вадим, 5 лет, рук. воспитатель Дикая О.В., Титус Виктория, 5 лет, рук. воспитатель Федотова О.П., Галицкая Марина, рук. воспитатель Колпакова Г.Б. Призеры: Грицай Марк, 5 лет, рук. воспитатель Струцкая О.В., Усенко Николай, 5 лет, рук. воспитатель Якименко Д.Н., Яценко София, 6 лет, рук. воспитатель Милованова Е.Г., Чернецова Алина, рук. воспитатель Дикая Т.А., Смирнов Андрей, рук. воспитатель Аникаева Н.В.

- февраль 2020г., муниципальный этап краевого детского экологического конкурса «Зеленая планета». Призеры и лауреаты: Бочкарева Дарья, 6 лет, рук. воспитатель Быченко Н.В., Дылева Диана, рук. воспитатель Пономаренко Т.С., Жильникова Татьяна, 5 лет, рук. педагог доп. образования Ирхина Г.В., Полиховский Кирилл, 6 лет, рук. воспитатель Солдатченкова И.А., Симонян Арменак, 5 лет, рук. педагог доп. образования Кравцова Н.Ю., Цупко Александра, 5 лет, рук. воспитатель Якименко Д.Н.;

-май 2020 г., конкурс юных чтецов «Звучащее слово», победитель Венько Эльвира, 6 л., рук. воспитатель Аникаева Н.В.

- июль 2020г., муниципальный детско-родительский конкурс творческих способностей «Помнит мир спасенный». Победители: Архипенко Полина, 4 года, рук. воспитатель Вохминова У.А., Симонян Арменак, 5 лет, рук. педагог доп. образования Кравцова Н.Ю.,Боровой Тимофей, 7 лет, рук. воспитатель Аникаева Н.В., Сломов Дарий, 6 лет, рук. воспитатель Сломова О.В.. Призеры: Жильникова Татьяна, 5 лет, педагог доп. образования Ирхина Г.В., Бочкарева Дарья, 5 лет, рук. воспитатель Быченко Н.В.

Мы гордимся нашими воспитанниками, благодарны родителя, что они вместе со своими детьми участвуют в различных конкурсах, во всем поддерживают и детей и педагогов.

**IX. ОСОБЕННОСТИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГОВ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ).**

Семья является институтом первичной социализации и образования, который оказывает большое влияние на развитие ребенка в младенческом, раннем и дошкольном возрасте. Поэтому педагогам, реализующим образовательные программы дошкольного образования, необходимо учитывать в своей работе такие факторы, как условия жизни в семье, состав семьи, ее ценности и традиции, а также уважать и признавать способности и достижения родителей(законных представителей) в деле воспитания и развития их детей.

Тесное сотрудничество с семьей делает успешной работу МАДОУ.

Взаимодействие с семьей в духе партнерства в деле образования и воспитания детей является предпосылкой для обеспечения их полноценного развития.

Отношения обеих сторон в МАДОУ строятся на основе совместной ответственности за воспитание детей: семья и МАДОУ равноправны, преследуют одни и те же цели и сотрудничают для их достижения. Согласие партнеров с общими целями и методами воспитания и сотрудничество в их достижении позволяют объединить усилия и обеспечить преемственность и взаимодополняемость в семейном и внесемейном образовании.

МАДОУ осуществляет координацию в воспитании и обучении детей с их родителями (законными представителями):

- родители участвуют в работе органов самоуправления;

- функционирует Совет родителей МАДОУ;

- родители могут присутствовать в МАДОУ (посещать образовательную деятельность, консультироваться со специалистами),

- оказывают помощь в организации и проведении мероприятий, режимных моментов;

- педагоги организуют работу с родителями (проводят общие и групповые родительские собрания, беседы, тематические выставки, семинары);

- педагоги оказывают индивидуальную педагогическую помощь родителям (проводят консультации, мастер-классы, совместные выставки);

- организуются совместные мероприятия с участием воспитанников, педагогов и родителей (тематические вечера, семейные праздники);

- используются новые формы обучения родителей педагогическим знаниям (деловые игры, семинары);

- используются различные средства информации (печатные газеты для родителей «Наша жизнь», проводятся тематические выставки, оформляются специальные стенды, действует сайт МАДОУ).

Педагоги поддерживают семью в деле развития ребенка и при необходимости привлекают других специалистов и службы.

**Модель сотрудничества семьи и МАДОУ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участие родителей | Формы участия | Периодичность сотрудничества |
| В проведении мониторинговых исследований | анкетирование | 2-3 раза в год |
| Социологический опрос | По мере необходимости |
| «Родительская почта» | В сети Интернет |
| В создании условий | Участие в субботниках по благоустройству территории | 2 раза в год |
| Помощь в создании развивающей предметно- пространственной среды | постоянно |
| Оказание помощи в ремонтных работах | По мере необходимости |
| В управлении МАДОУ | Участие в работе Совета родителей, Педагогических советах | По плану |
| В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей | Наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи  «Из жизни группы», «Копилка добрых дел», «Мы благодарим», памятки) | 1 раз в квартал |
| Консультации, семинары, семинары-практикумы, конференции | По годовому плану |
| Распространение опыта семейного воспитания. Родительские собрания. Выпуск газет. | По плану воспитателей |
| В воспитательно-образовательном процессе, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое пространство | Дни здоровья, Недели творчества, тематические недели | По годовому плану |
| Совместные праздники, развлечения. Встречи с интересными людьми.  Участие в смотрах конкурсах. Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности | По плану воспитателей |

**X. ОСОБЕННОСТИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИУМОМ**.

МАДОУ тесно взаимодействует с различными с организациями дополнительного образования, культуры и спорта, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления видов образовательной деятельности, предусмотренных образовательными программами, способствующих раскрытию интеллектуального, творческого, спортивного потенциала воспитанников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление | Общественные организации, учреждения | Формы сотрудничества |
| Образование | НЧОУ ДПО «Учебный Центр «Персонал-Ресурс» | Курсы повышения квалификации, переподготовки |
| МКУ  Организационно-методический центр развития образования муниципального образования Кавказский район | Организация методической поддержки, консультации, мастер-классы, конкурсное движение, районные методические объединения, обмен опытом, семинары. |
| Дошкольные учреждения города и района | Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом |
| Центр внешкольной работы г. Кропоткин, Дом детского творчества Кавказского района | Участие в выставках, смотрах-конкурсах |
| ГБУ КК «Центр диагностики и консультирования» | Обследование воспитанников МАДОУ с целью определения речевого диагноза, определения путей коррекции нарушений. |
| СОШ № 44, №2 | Экскурсии, совместные мероприятия |
| Медицина | Детская поликлиника | Проведение медицинского обследования. Связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование) |
| Культура | Детские библиотеки:  им. А.В. Луначарского, им. А.П. Гайдара | Коллективные посещения, литературные викторины на базе библиотеки для детей и родителей в рамках проектной деятельности, создание семейной библиотеки, организация встреч с библиотекарями, писателями. |
| Городской Дом культуры | Посещение театрализованных представлений, участие в праздниках |
| Городской краеведческий музей | Экскурсии, познавательные встречи, рассматривание экспозиций |
| Безопасность | ГИБДД | Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах, совместные мероприятия |
| КДН и ЗП при администрации Кавказский район | Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально-опасном положении |
| Социальная защита населения | Управление социальной защиты населения в Кавказском районе | Консультации для педагогов по работе с семьями «группы риска», консультирование родителей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Оказание помощи малообеспеченным семьям. Посещение семей группы риска. |

Развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и образовательными учреждениями дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

Одновременно процесс взаимодействия с социальными партнёрами способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования.

Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе следующих принципов:

-учета запросов общественности;

-принятия политики детского сада социумом;

-сохранения имиджа учреждения в обществе;

-установления коммуникаций между детским садом и социумом.

В 2019-2020 г. в рамках осуществления взаимодействия с социумом наши воспитанники:

-посетили городской Краеведческий музей;

-совершали экскурсии в городские детскую библиотеки им. Луначарского, им. А. Гайдара;

-воспитанники музыкальной школы № 2 выступили в МАДОУ с концертом, познакомили детей с музыкальными инструментами;

-участвовали в праздничных мероприятиях, организованных городским Домом культуры, посвященным празднованию Рождества, Пасхи, Дня защиты детей.

-выступили на торжественном чествовании участниц конкурса «Воспитатель года»;

-приняли участие в конкурсах детских рисунков «Неопалимая купина», «С Днем Победы, ветеран!»;

-совершили экскурсию в Пожарную часть, познакомились с пожарными, особенностями труда пожарных а также с противопожарной техникой и оборудование

-приняли участие во Всероссийской акции "Георгиевская лента";

-участвовали в зональном конкурсе, организованном Центром внешкольной работы г. Кропоткин:

-провели совместно с клубом военно-патриотической работы «Патриот» развлечение, посвященноё Дню защитника Отечества.

- провели совместное развлечение с сотрудником дорожно-патрульной службы Шевцовым П.С. «Красный, желтый, зеленый» по формированию у детей навыков безопасного поведения на улице.

Работая в таких условиях, мы создаём возможность расширять воспитательную и культурно-образовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя отношения различных социальных групп, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Внешние связи и взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

В работу МАДОУ ЦРР-д/с №14 в условиях дистанционного образования в период самоизоляции были внесены коррективы, участие в некоторых конкурсах проходило в онлайн формате.

**XI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ.**

В МАДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, аварийным пожарным освещением, камерами видеонаблюдения, разработан противодиверсионный паспорт, планы основных мероприятий по обеспечению безопасности воспитанников.

Заключен договор с ЧОП, обеспечивающим охрану МАДОУ.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В каждой группе в уголках для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

**ВЫВОД.**  По результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений Программы развития и Основной общеобразовательной программой дошкольного образования, Адаптированной основной общеобразовательной программой определены основные направления работы на 2020-2021 учебный год.

**Цели и задачи МАДОУ ЦРР-д/с № 14 на 2020/2021 учебный год.**

**ЦЕЛИ**: по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

1. Использование эффективных подходов взаимодействия ДОУ с семьями «группы риска».

2. Повышение профессиональной компетенции педагогов в использовании IT-технологии в образовательном процессе.

3. Использование образовательных терренкуров для гармоничного развития дошкольников.

**ЗАДАЧИ**: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Разработать эффективную систему взаимодействия с семьями «группы риска».

2. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников в использовании ИКТ в работе с детьми и родителями с целью дистанционного обучения дошкольников.

3. Начать работу по созданию на территории МАДОУ трансформируемой среды образовательных терренкуров в соответствии с меняющимися интересами и возможностями дошкольников.

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**1.1. Работа с воспитанниками**

**1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ ЦРР-д/с 14, утвержденная заведующим 28.08.2020 г. | в течение года | зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты |
| 2 | Календарь образовательных событий 2020/2021, направленный письмом Минпросвещения | в течение года | воспитатели, музыкальный руководитель |
| 3 | План работы по созданию и использованию образовательных терренкуров (Приложение №10 к плану) | в течение года | Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты |
| 4 | Планы работы по формированию социальной компетентности у дошкольников в области обеспечения безопасного поведения  (Приложение № 3-4-5-6 к плану) | в течение года | Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты |
| 5 | План работы по повышению профессиональной компетенции педагогов в использовании ИКТ в образовательном процессе (приложение №9 к плану) | в течение года | Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты |

**1.1.2. Праздники**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Музыкально-спортивный праздник «День безопасности» | сентябрь | Музыкальный руководитель, инструктор по ФК |
| 2 | Концерт «День пожилых людей» | октябрь | Музыкальный руководитель, инструктор по ФК |
| Музыкальное развлечение «Осень» |
| Спортивное развлечение «Кубани славные сыны» |
| 3 | «Музыкальное развлечение  «День Матери» | ноябрь | Музыкальный руководитель |
| 4 | «Новый год» | декабрь | Музыкальный руководитель |
| 5 | «Рождественские колядки» | январь | Музыкальный руководитель, инструктор по ФК |
| 6 | «День защитника Отечества» | февраль |
| 7 | Музыкальное развлечение «День 8 Марта» | март | Музыкальный руководитель |
| Масленица |
| 8 | Спортивный праздник «День здоровья» | апрель | Музыкальный руководитель, инструктор по ФК |
| 9 | «Спасибо деду за Победу» | май | Музыкальный руководитель, инструктор по ФК |
| «Отчетный концерт «Планета Детства» | Музыкальный руководитель, специалисты |
| «Выпуск детей в школу» | Музыкальный руководитель |

**1.1.3. Выставки и конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | **1. Общесадовские** | | |
| 1.1. | Конкурс рисунков, посвященных Неделе безопасности | сентябрь | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.2 | Конкурс поделок «Дары осени» | октябрь | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.3 | Конкурс чтецов, посвященный «Дню матери» | ноябрь | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.4 | Конкурс декоративно-прикладного творчества «Зимняя сказка» | декабрь | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.5 | Конкурс декоративно-прикладного творчества по пожарной безопасности» | январь | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.6 | Выставка рисунков «Защитники родины» | февраль | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.7 | Выставка Конкурс декоративно-прикладного творчества «Цветы для мамы » | март | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.8 | Конкурс декоративно-прикладного творчества «День космонавтики» | апрель | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 1.9 | Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | май | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
|  | **2.Муниципальные** | | |
| 2.1 | Конкурс декоративно-прикладного творчества «Шахматная палитра» | Октябрь | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 2.2 | Конкурс декоративно-прикладного творчества «Зимняя сказка» | Январь | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 2.3 | Конкурс «Семейные экологические проекты» | Февраль | Воспитатели, родители |
| 2.4 | Конкурс декоративно-прикладного творчества «Неопалимая купина» | Апрель | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| 2.5 | Конкурс декоративно-прикладного творчества  «Пасха в кубанской семье» | Апрель | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |

**1.2. Работа с семьями воспитанников**

**1.2.1. Общие мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Заключение договоров | в течение года | заведующий |
| 2 | Изучение условий воспитания ребёнка в семье | постоянно | воспитатели |
| 3 | Исследование запросов родителей по оказанию основных и дополнительных образовательных услуг | сентябрь  июнь | Зам.зав. по ВМР |
| 4 | Анкетирование родителей:  - «Давайте познакомимся»  - «Об организации дополнительных платных образовательных услуг»  - «Ответственность родителей за жизнь и здоровье детей»  -«Социальное развитие детей в ДОУ»  -«Удовлетворённость родителей качеством предоставляемых услуг»  -«Основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми на 2021-2022 г.» | в течение года | Зам.зав. по ВМР  воспитатели |
| 5 | Общие родительские собрания  - «Основные направления воспитательно-образовательной работы и оздоровительной работы в 2020-2021 г.». Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения.  -«Результаты реализации основных направлений воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми в 2020-2021 учебном году» | сентябрь  апрель | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  педагоги |
| 6 | Заседания Совета родителей | ежемесячно | Заведующий |
| 7 | Групповые родительские собрания | по плану | воспитатели |
| 8 | Консультации по вопросам воспитания и развития детей:  -Рекомендации родителям о правилах дорожного движения «Внимание, дети!»  -«В детский сад с радостью» (результаты адаптации детей к условиям детского сада)  -«Использование образовательных терренкуров для гармоничного развития дошкольников»  -«Использование ИКТ с целью дистанционного обучения дошкольников»  -«Роль семьи в формировании личности ребёнка. Условия успешного семейного воспитания»  - «Играем с ребенком не отвлекаясь от дел» -«Уровень сформированности мелкой моторики как один из показателей готовности к школе»  -«Почему дети «плохо» себя ведут или воспитание без наказаний»  -«Как знакомить детей с искусством»  -«Наркомания-трагедия века» (бюллетень)  «Как воспитать культурно-гигиенические навыки ребенка?»  -«Как рассказать ребенку о войне»  -«Воспитываем самостоятельность дошкольника»  -«Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»  -«Рекомендации по организации детского досуга летом» | в течение года | педагоги |
| 9 | Посещение семей на дому  (составление социальных паспортов) | в течение года | воспитатели |
| 10 | Выявление трудных семей.  Организация работы с трудными семьями | сентябрь  по отдельному плану | Инспектор по охране детства |
| 11 | Индивидуальные встречи с родителями по результатам диагностики развития детей | в течение года | Воспитатели  специалисты |
| 12 | Реализация детско-родительских образовательных проектов | в течение года | Воспитатели  специалисты |
| 13 | Совместные праздники и развлечения:  -«День безопасности»  -«День Матери»  - «День пожилого человека»  - «Новый год»  -«День защитника Отечества»  -«8 Марта»  -«День здоровья»  -«Выпускной бал в детском саду» | по плану | Муз. руководители  Инструктор по ФК |
| 14 | Фоторепортажи  «Как мы живем в детском саду»  (праздники, развлечения, совместная деятельность педагогов и взрослых, участие родителей в образовательном процессе и т.д.) | в течение года | Зам.зав. по ВМР  воспитатели |
| 15 | Участие в выставках детского творчества  «Зеленая планета»;  «Зимняя сказка»  «Неопалимая купина»  «Служба спасения 01»  «Слава армии российской, слава армии родной!»  «Самые красивые цветы для мамы»  «Пасхальный звон»  «В космос к звездам»  «Слава воинам – победителям»  День Победы»  «Наш друг Светофор» | согласно годовому плану | Зам.зав. по ВМР воспитатели |
| 16 | Участие в оформлении стенгазет  «Папа, мама и я – дружная семья»  «Выходной день вместе с мамой»  «Эколята-дошколята» | в течение года | зам.зав. по ВМР воспитатели |
| 17 | Участие в акциях  «Пасхальный звон»  «Край добра»  «Разноцветная клумба»  «Георгиевская лента»  «Бессмертный полк» | апрель  май  июнь  апрель-июнь | зам.зав. по ВМР |
| 18 | Участие в субботниках по благоустройству территории детского сада | апрель | заведующий |
| 19 | Организация деятельности Консультационного центра для родителей (законных представителей),  обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования. | в течение года | Зам.зав. по ВМР |

**1.2.2. Родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тематика** | **Срок** | **Ответственные** |
| **I. Общие родительские собрания** | | |
| Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2020/2021 учебном году.  Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения | сентябрь | Заведующий, зам.зав. по ВМР |
| Итоги работы детского сада в 2020/2021 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | май | Заведующий, зам.зав. по ВМР |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |
| Младшая группа, группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду» | сентябрь | Воспитатели младших групп, групп раннего возраста, педагог-психолог |
| Средняя группа:  1.«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»  2. «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели средних групп, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы:  1. «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»  2. «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели старших и подготовительных групп |
| Младшая группа:  1.«Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»  2. «Организация и проведение новогодних утренников» | декабрь | Воспитатели младших группы |
| Средняя группа:  1.«Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»  2. «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели средних групп |
| Старшая и подготовительная группы:  1.«Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»  2. «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели старших и подготовительных групп, учитель-логопед |
| Младшая группа:  1. «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»  2. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | март | Воспитатели младших группы |
| Средняя группа:  1.«Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»  2. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели средних групп, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы:  1. «Подготовка к выпускному»  2. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Заведующий, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Группа раннего возраста и младшая группы:  1.«Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»  2. Итоги реализации ООП | май | Воспитатель младшей и групп раннего возраста |
| Средняя группа:  1. «Формирование у детей интереса к чтению художественной литературы»  2. Итоги реализации ООП | Воспитатели средних групп |
| Старшая и подготовительная группы:  1.«Подготовка детей к обучению в школе»  2. Итоги реализации ООП | Заведующий, зам.зав. по ВМР, педагог-психолог |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | |
| Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2021/2022 учебном году |  | Заведующий |

**1.2.3. Консультативная деятельность для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (Консультационный центр).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Описание мероприятия** | | **Форма проведения** | **Ответственный** |
| Организационный этап | | | | |
| август | Мониторинг основных показателей работы организации по предоставлению методической , психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи за 2019-2020 г. | | Отчет о проведенных мероприятиях по предоставлению методической , психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи за 2019-2020 г. | Зам.зав по ВМР |
| август | Разработка проектов документов, определяющих организационно-функциональную структуру Консультационного центра:  - составление плана работы  Консультационного центра на 2020-2021 г.;  -утверждение состава Консультационного центра;  - утверждение режима работы Консультационного центра. | | Заседания специалистов Консультационного центра | Зам.зав по ВМР |
| в течение года | Позиционирование предоставляемой услуги через рекламные буклеты, презентации, интернет ресурсы. | | Размещение информации на официальном сайте  МАДОУ.  (<http://mbdou14-krop.ru/> ) | Зам.зав по ВМР |
| Практический этап | | | | |
| 1. Создание и обновление медиатеки для родителей по вопросам воспитания и развития  на официальном сайте МАДОУ | | | | |
| в течение года | Консультации по вопросам воспитания и развития детей:  -Рекомендации родителям о правилах дорожного движения «Внимание, дети!»  -«В детский сад с радостью» (результаты адаптации детей к условиям детского сада)  -«Использование образовательных терренкуров для гармоничного развития дошкольников»  -«Использование ИКТ с целью дистанционного обучения дошкольников»  -«Роль семьи в формировании личности ребёнка. Условия успешного семейного воспитания»  - «Играем с ребенком не отвлекаясь от дел»  -«Уровень сформированности мелкой моторики как один из показателей готовности к школе»  -«Почему дети «плохо» себя ведут или воспитание без наказаний»  -«Как знакомить детей с искусством»  -«Наркомания-трагедия века» (бюллетень)  «Как воспитать культурно-гигиенические навыки ребенка?»  -«Как рассказать ребенку о войне»  -«Воспитываем самостоятельность дошкольника»  -«Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»  -«Рекомендации по организации детского досуга летом» | | <http://mbdou14-krop.ru/?page_id=5148> | Специалисты Консультационного  центра |
| 2. Оказание консультационной помощи | | | | |
| в течение года | -по телефону  -при личной встрече |  | | Специалисты Консультационного  центра |
| 3. Оказание диагностической помощи | | | | |
| в течение года | по запросу (при личной встрече) | диагностика | | Специалисты Консультационного  центра |
| Итоговый этап | | | | |
| август | Мониторинг основных показателей работы организации по предоставлению методической , психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи за 2020-2021 г.  Составление отчета о проделанной работе. |  | | Зам.зав по ВМР |

**Блок II. ОРГАНИЗАЦИОНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Методическая работа**

**2.1.1. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Подписка на журналы | сентябрь, май | Зам.зав. по ВМР |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | в течение года | Зам.зав. по ВМР |
| Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами | в течение года | Зам.зав. по ВМР |
| Разработка положений и сценариев мероприятий для детей | в течение года | Зам.зав. по ВМР |
| Корректировка ООП ДО, АООП с учетом требований законодательства | в течение года | Зам.зав. по ВМР  Творческая группа |
| Составление диагностических карт | в течение года | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |
| Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы:  – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;  – вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;  – поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки | в течение года | Зам.зав. по ВМР |
| Корректировка ООП ДО, АООП и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий | по мере необходимости | Заведующий, зам.зав. по ВМР  воспитатели |
| Обучение по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания»» | в течение года | Зам.зав. по ВМР, воспитатели |

**2.1.2. Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Зам.зав. по ВМР |
| 2 | «Образовательные терренкуры - технология развития детской инициативы и самостоятельности, организация детской активности и познавательно-исследовательской деятельности» | сентябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 3 | Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий | октябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 4 | «Создание трансформируемой среды образовательных терренкуров в соответствии с меняющимися интересами и возможностями дошкольников» | ноябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 5 | «Использование ИКТ в работе с родителями с целью дистанционного обучения дошкольников» | декабрь | Зам.зав. по ВМР |
| 6 | Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период | декабрь | Медработник |
| 7 | Профессиональное выгорание | февраль | Педагог-психолог |
| 8 | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | май | Зам.зав. по ВМР |

**2.1.3. Семинары для педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | «Интерактивные формы работы с семьей «группы риска». | сентябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 2 | «Использование элементов интерактивных технологий в работе с детьми, родителями (законными представителями) для дистанционного обучения»» | ноябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 3 | «Методы и приемы проведения прогулки с использованием образовательных терренкуров» | декабрь | Зам.зав. по ВМР |
| 4 | Проведение мониторинга развития детей | Апрель | зам.зав. по ВМР |

**2.2. Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Тема** | **Содержание** | **Ответственный** |
| сентябрь | **Педагогический совет №1** (установочный).  Тема: «Определение стратегии развития дошкольного учреждения в 2020-2021 учебном году» | **План:** 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы.  2. Обсуждение проекта Основной образовательной программы дошкольного образования на 2020-2021 учебный год.  3. Обсуждение проекта Основной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи на 2020-2021 учебный год.  4. Обсуждение проекта годового плана воспитательно-образовательной работы на 2020-2021 учебный год.  5. Обсуждение проекта Программы развития МАДОУ ЦРР-д/с № 14 на 2021-2025гг.  Обсуждение проектов календарно-тематических планов образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год.  в разных возрастных группах.  6. Обсуждение проектов годовых планов специалистов на 2020-2021 учебный год.  7. Обсуждение рабочих программ дополнительного уровня на 2020-2021 учебный год.  7. Обсуждение локальных актов.  8. Обсуждение и принятие состава творческих групп на 2020-2021 учебный год.  9. Обсуждение и принятие проекта решения Педагогического совета. | Заведующий  Ст. м/с  Заведующий  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Заведующий  Зам.зав. по ВМР |
| ноябрь | **Педагогический совет**  **№ 2**  **Тема:** «Использование эффективных подходов взаимодействия ДОУ с семьями группы риска».  **Цель:** выявление и внедрение в работу методов и форм взаимодействия педагогов ДОУ с «семьями группы риска»  **Задачи:**  -выявить формы и методы социально – педагогического взаимодействия педагогов ДОУ с семьями;  -охарактеризовать основные подходы к определению и реализации роли родителей как субъектов дошкольного образования;  -использование в работе с семьями «группы риска» инновационных форм работы.  **Форма:** круглый стол | **План:**  1. Отчет о выполнении решения предыдущего Педагогического совета.  2. Вступительное слово:  «Семья – как педагогическая система. Понятие «семья социального риска»  3. Практическая часть .  Использование инновационных форм и методов работы с родителями, направленные на сотрудничество педагога с семьями «Группы риска» (отчеты педагогов в форме презентаций)  4. Обсуждение и принятие проекта решения Педагогического совета. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  заведующий |
| январь | **Педагогический совет**  **№ 3**  **Тема:** «Применение ИКТ в образовательном процессе»  **Цель:** способствовать внедрению в образовательный процесс МАДОУ информационно-коммуникационных технологий.  **Задачи**:  • повышать уровень профессиональной компетентности педагогов;  • ознакомить с разнообразными элементами применения ИКТ в образовательном процессе детского сада;  • актуализировать учебно-методическое обеспечение.  **Форма: круглый стол** | **План:** 1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета.  2. Вступительное слово  «Информационно-коммуникационные технологии»  3. Итоги тематической проверки: «Уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ по использованию ИКТ в образовательной деятельности».  4. Маленькие открытия: применение элементов ИКТ в образовательном процессе (из опыта работы)  5. Обсуждение и принятие проекта решения Педагогического совета | Заведующий  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  педагоги  Зам.зав. по ВМР |
| март | **Педагогический совет**  **№ 4**  **Тема:** «Образовательные терренкуры-как условие гармоничного развития дошкольника».  **Цель:** поиск и внедрение в работу новых форм работы пооздоровлению организма воспитанников, повышению уровня двигательной активности, познавательно-исследовательской деятельности детей и взрослых.  **Задачи:**  **-**создание условий для организации пеших прогулок (терренкуров) на территории МАДОУ для всестороннего развития детей;  - повышение уровня профессионального мастерства педагогов для  улучшения качества оздоровительной работы в МАДОУ; | **План:**  1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета.  2. Вступительное слово:  -«Создание образовательных терренкуров на территории МАДОУ – как альтернативы прогулки»  3. Выступление по темам:  -«Использование технологии терренкура в образовательном процессе»  4. Практическая часть:  «Использование терренкуров в образовательном процессе при организации прогулок с детьми»  5.Обсуждение и принятие проекта решения Педагогического совета | Заведующий  Заведующий  зам.зав. по ВМР  педагоги  заведующий |
| май | **Тема:** «Выполнение годового плана и образовательных программ МАДОУ на 2020-2021 г.»  **Цель:** подведение итогов работы педагогического коллектива по выполнению поставленных задач, определение перспектив развития МАДОУ в следующем учебном году. | **План:** 1.Итоги выполнения решений предыдущего педагогического совета  2. Проблемно-ориентированный анализ работы дошкольного учреждения за 2020-2021 учебный год.  3.Анализ заболеваемости и мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников МАДОУ.  4. Презентация работы творческой группы  5. Анализ повышения профессиональной  квалификации и аттестации педагогов  6. Анализ педагогической и методической активности, профессиональной компетентности педагогов ДОУ (по итогам анкетирования)  7. Анализ коррекционно-развивающей работы с детьми за 2020-2021 учебный год.  8. Система работы с родителями. Анализ анкетирования родителей на степень удовлетворенности  работой МАДОУ.  9. Утверждение плана  летней оздоровительной  работы на 2020 г.  10. Определение основных направлений работы на следующий учебный год | Заведующий  Зам. зав.по ВМР  Старшая м/с  Специалисты  Зам.зав. по ВМР  Педагог-психолог  Зам. зав.по ВМР |

**2.3. Контроль и оценка деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответствен-ные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, зам.зав. по ВМР, завхоз |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | сентябрь | Зам.зав. по ВМР |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | ежемесячно | Медсестра, зам.зав. по ВМР |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | ежемесячно | зам.зав. по ВМР |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | ежемесячно | Медработник |
| Организация питания. Формирование у детей культурно-гигиенических навыков приема пищи | Оперативный | Посещение групп | ежемесячно | Зам.зав. по ВМР |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | ежемесячно | зам.зав. по ВМР |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | октябрь, февраль | зам.зав. по ВМР |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | ежемесячно | Медсестра, зам.зав. по ВМР |
| «Интерактивные формы работы с семьей «группы риска». | Оперативный | Отчетные презентации | ноябрь | зам.зав. по ВМР |
| Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | март | зам.зав. по ВМР |
| «Уровень профессионального мастерства педагогов  МАДОУ по использованию ИКТ в образовательной деятельности» | Тематический | Посещение групп, наблюдение открытый просмотр, анализ документации | март | Заведующий, зам.зав. по ВМР |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | май | Заведующий, зам.зав. по ВМР |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | июнь-август | зам.зав. по ВМР, медработник |

**Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**3.1. Работа с кадрами**

**3.1.1. Аттестация педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата аттестации** | **Дата предыдущей аттестации** |
| **1. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности** | | | |
| Вохминова У.А. | воспитатель | 13.11.2020г. | - |
| Семененя В.В. | учитель-логопед | 29.10.2020г. | 29.10.2015г. |
| Гладкова Л.И. | Воспитатель | 27.11.2020г. | 27.11.2015г. |
| Горина Е.М. | воспитатель | 29.11.2020г. | 29.11.2015г. |
| Еременко С.Е. | воспитатель | 03.06.2021г. | - |
| Дикая Т.А. | воспитатель | 13.07.2021г. | - |
| Харченко Л.М. | музыкальный руководитель | 01.02.2021г. | - |
| Лавренов С.А. | инструктор по ФК | 01.03.2021г. | - |
| **2. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории** | | | |
| Навоева Т.Ю | воспитатель | 27.11.2020г. | 27.11.2015г. |
| Федотова О.П. | воспитатель | 29.12.2020г. | 29.12.2015г. |
| Чепрасова Л.В. | педагог-психолог | 29.12.2020г. | 29.12.2015г. |
| Чепова В.А. | инструктор по ФК | 28.02.2021г. | соответствие занимаемой должности |
| Аникаева Н.В. | воспитатель | 29.03.2021г. | 29.03.2016г. |
| Колчева Н.В. | воспитатель | 29.04.2021г. | 29.04.2016г. |

**3.1.2. Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Курсы повышения квалификации | Зам.зав. по ВМР | По плану, в течение года |
| Евсенкина И.В. | Муз. руководитель | март 2021г. |
| Вохминова У.А. | воспитатель | апрель 2021г. |
| Милованова Е.Г. | воспитатель | апрель 2021г. |
| Пономаренко Т.С. | воспитатель | апрель 2021г. |
| Рыбакина Л.С. | воспитатель | апрель 2021г. |
| Рудская И.Н. | воспитатель | апрель 2021г. |
| Солдатченкова И.А. | воспитатель | апрель 2021г. |
| Якименко Д.Н. | воспитатель | апрель 2021г. |
| 2 | Участие в работе РМО | Зам.зав. по ВМР | В течение года  по плану |
| 3 | Взаимодействие в сетевом сообществе  города | Зам.зав. по ВМР | постоянно |
| 4 | Организация работы по самообразование педагогов  (помощь в подборе темы, методической литературы, новейших публикаций). | Зам.зав. по ВМР | В течение года |
| 5 | Обновление официального сайта МАДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг. | Зам.зав. по ВМР | В течение года |
| 6 | Участие в конкурсах профессионального мастерства | Зам.зав. по ВМР | В течение года |
| 7 | Взаимопосещение групп с целью обмена опытом работы | воспитатели | В течение года |
| 8 | Индивидуальное консультирование | Зам.зав. по ВМР | В течение года |
| 9 | Организация работы по самообразование педагогов (помощь в подборе темы, методической литературы, новейших публикаций). | Зам.зав. по ВМР | В течение года |
| 10 | Оформление материалов ППО | Зам.зав. по ВМР | В течение года |

**3.1.3. Работа с кадрами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | завхоз,  зам.зав. по ВМР | I неделя сентября |
| 2 | Составление схем ОПОР, выбор тем по самообразованию | зам.зав. по ВМР | I неделя сентября |
| 3 | Тренировка работников и формирований ГО по сигналу «Угроза террористического акта (взрыва) | По плану |  |
| 4 | Индивидуальные консультации по аттестации | зам.зав. по ВМР | II неделя сентября |
| 5 | «Итоги летне-оздоровительной работы. Готовность учреждения к новому учебному году». | Профком | II неделя сентября |
| 6 | Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции». | завхоз | II неделя сентября |
|  | Консультации для тех. персонала:   * «Правила обработки посуды, проветривания, смены белья и т.д.» * «Эвакуация детей при пожаре». | ст. медсестра  завхоз  зам.зав. по ВМР | II - III неделя сентября |
| 8 | Рейд комиссии по охране труда, | Комиссия по ОТ. | I неделя октября. |
| 9 | Тренировка работников и формирований ГО  по отработке действий при обнаружении взрывного устройства. | зам.зав по ВМР | По плану |
| 10 | Консультация «ТБ на кухне работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины» | завхоз | I неделя октября. |
| 11 | Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор профкома». | Профком | II неделя октября |
| 12 | **Аттестационные мероприятия**  -изучение нормативно-правовой базы;  -консультация «Ошибки при заполнении электронной формы документов» | зам.зав. по ВМР | В течение месяца |
| 13 | Практическая отработка действий персонала при угрозе возникновения стихийных бедствий | Заведующий,  завхоз  зам.зав. по ВМР | Согласно графику |
| 14 | Подготовка здания к зиме: оклейка окон, уборка территории. | Заведующий,  завхоз | I-II неделя ноября. |
| 15 | Работа воспитателей по самообразованию. | Воспитатели,  зам.зав. по ВМР | В течение месяца. |
| 16 | Аттестационные мероприятия:  -изучение нормативных документов;  -консультация «Основные требования к оформлению передового педагогического опыта»  -подача заявлений | зам.зав. по ВМР | В течение месяца  Согласно графику |
| 17 | Составление графиков отпусков. | Председатель ПК | В течение месяца |
| 18 | Консультация «Роль младшего воспитателя в воспитании детей своей группы» | Заведующий | II неделя ноября. |
| 19 | Организация подписки на первое полугодие  2020 г. | зам. зав.по ВМР | В течение  месяца. |
| 20 | Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении новогодних утренников. | заведующий  завхоз | I неделя  декабря. |
| 21 | Проверка выполнения соглашения по охране труда с составлением акта. | Профком. | II неделя декабря. |
| 22 | Аттестационные мероприятия:  Посещение РМО, курсов повышения квалификации. | зам.зав. по ВМР | В течение месяца |
| 23 | Производственное совещание  «Охрана труда и обеспечение условий труда сотрудников Центра» | заведующий  председатель профсоюза | I неделя  декабря. |
| 24 | Практическая отработка действий персонала при пожаре. | зам.зав. по ВМР | II-III неделя декабря. |
| 25 | Организация дежурств в новогодние праздники | профком | II-III неделя декабря. |
| 26 | Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период - лед, сосульки». | Заведующий | 3 неделя января. |
| 27 | Практическая отработка действий сотрудников при угрозе возникновения стихийных бедствий (ураган, смерч) | завхоз | IV неделя января. |
| 28 | Профсоюзное собрание «Выполнение соглашений по охране труда между администрацией и профкомом». | профком | IV неделя января. |
| 29 | Аттестационные мероприятия:  -изучение нормативно-правовой базы;  -консультации  -аттестация педагогических работников (согласно графику) | зам.зав. по ВМР | III неделя января. |
| 30 | Инструктаж «Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия». | ст. медсестра,  врач-педиатр. | I неделя февраля. |
| 31 | Практическая отработка действий персонала при угрозе возникновения стихийных бедствий | Начальник штаба ГО и ЧС | III-IV неделя февраля. |
| 32 | Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников. | Комиссия по ОТ. | I неделя февраля. |
| 33 | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. | зам.зав. по ВМР | II неделя февраля. |
| 34 | Консультация «Повторяем правила СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия (Профилактика гельминтозов)». | Ст. медсестра | III неделя февраля |
| 35 | Производственное собрание  «Организация питания в Центре. Итоги проверки по ОТ» | заведующий | II неделя февраля. |
| 36 | Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей. | заведующий | В течение месяца. |
| 37 | Проведение инструктажа «Проведение массовых мероприятий» | завхоз | I неделя марта. |
| 38 | Проверка санитарного состояния групп-  взаимопроверка | ст. медсестра. | В течение месяца. |
| 39 | Аттестационные мероприятия | Зам. зав по ВМР | постоянно |
| 40 | Отработка практических действий сотрудников при пожаре | Ответственный за безопасность | III неделя марта. |
| 41 | Консультация «О правилах внутреннего трудового распорядка». | Профком | II неделя марта. |
| 42 | Рейд администрации Центра и профкома по ОТ и ТБ. | Профком,  завхоз | В течение месяца. |
| 43 | Аттестационные мероприятия:  -изучение нормативных документов  -аттестация в соответствии с графиком | зам.зав. по ВМР | В течение месяца. |
| 44 | Отработка практических действий сотрудников при угрозе возникновения аварии с выбросом вредных веществ (аммиак, хлор), разлив ртути. | зам.зав. по ВМР | III неделя апреля. |
| 45 | Экологические субботники по уборке территории. | Коллектив. | В течение месяца. |
| 46 | Выполнение санэпидрежима. | Ст. медсестра, врач-педиатр. | В течение месяца. |
| 47 | Проведение инструктажа  «Организация безопасности в летний период» | Зам.зав по ВМР,  завхоз | I неделя мая. |
| 48 | Издание приказа о переходе на летний режим работы. | заведующий | IV неделя мая. |
| 49 | Отработка практических действий сотрудников при угрозе возникновения стихийных бедствий (наводнения) | Начальник штаба ГО и ЧС | III неделя |
| 50 | Составление годовых отчетов. | Зам.зав по ВМР | I-II неделя мая. |
| 51 | Организация выпуска детей в школу. | Профком, воспитатели. | III-IV неделя мая. |
| 52 | Озеленение территории МАДОУ | Коллектив. | В течение месяца. |
| 53 | Консультации:  «Соблюдение санэпидрежима в летний период» | Ст. медсестра. | III-IV неделя |
| 54 | Аттестационные мероприятия | Зам.зав по ВМР | В течение месяца |
| 55 | Производственное совещание «Подготовка к летне-оздоровительной кампании» | заведующий | В течение месяца. |

**3.2. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | **Мероприятия** | Ответственный |
| сентябрь | **Административное совещание**:  «Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Организация платных дополнительных образовательных услуг» | Заведующий |
| Проведение планерок с руководителями структурных подразделений | Заведующий |
| Анализ расходования бюджетных и внебюджетных средств. | Заведующий  Главный бухгалтер |
| Работа по благоустройству территории. Составление плана развития материально-технической базы. | Заведующий хозяйством |
| Работа по составлению новых локальных актов | Заведующий |
| октябрь | Административное совещание с работниками пищеблока «Организация питания и изучение нормативной документации» | Заведующий  Медицинский персонал |
| Проведение планерок с руководителями структурных подразделений | Заведующий |
| Профилактическая работа по вакцинации гриппа с родителями детей и сотрудниками. | Медицинский персонал |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Медицинский персонал |
| Составление приказа и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности. | Заведующий хозяйством |
| Инвентаризация в Центре. Списание малоценного и ценного инвентаря. | Заведующий хозяйством |
| Работа по составлению локальных актов и нормативных документов. | Заведующий |
| ноябрь | **Административное совещание**  «О мерах, принятых по повышению безопасности от проявлений терроризма». | Заведующий |
| Проведение планерок с руководителями структурных подразделений | Заведующий |
| Работа по оформлению МАДОУ к Новому году. | Зам.зав. по ВМР |
| Проверка освещения МАДОУ, работа по дополнительному освещению. | Заведующий хозяйством |
| Анализ накопительной ведомости, браккеражного журнала. | Заведующий |
| Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | Медицинский персонал |
| Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. | Заведующий |
| декабрь | **Административное совещание**  «Организация новогодних утренников для воспитанников МАДОУ.  Обеспечение безопасности во время проведения утренников». | Заведующий Заведующий хозяйством |
| **Рейд комиссии по ОТ** по группам, на пищеблок, прачечную. | Заведующий Заведующий хозяйством Медицинский персонал |
| **Анализ** выполнения плана по платным дополнительным образовательным услугам. | Заведующий  Зам.зав. по ВМР |
| **Анализ** выполнения натуральных норм питания за год | Медицинский персонал |
| **Анализ** родительской платы за год | Главный бухгалтер |
| **Анализ** хозяйственной деятельности за год | Заведующий хозяйством |
| **Анализ** заболеваемости за год | Медицинский персонал |
| **Сдача годовых отчетов** | Заведующий Главный бухгалтер |
| январь | **Административное совещание**  «Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2020 г. Организация работы по охране труда». | Зам.зав. по ВМР Медицинский персонал |
| Проверка состояния подвальных и чердачных помещений, кровли, территории, зданий, электропроводки | Заведующий хозяйством |
| Ревизия продуктового склада.  Контроль за закладкой продуктов. | Главный бухгалтер  Медицинский персонал |
| февраль | **Административное совещание** «Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил» | Медицинский персонал |
| Проверка состояния охраны труда на пищеблоке. | Заведующий хозяйством |
| Обеспечение безопасности при поведении утренников, посвященных 8 Марта. | Заведующий хозяйством |
| март | **Административное совещание**  «Результаты оздоровительной работы в МАДОУ». | Зам.зав. по ВМР  Медицинский персонал |
| **Работа по составлению новых локальных** актов и нормативных документов. | Заведующий |
| Работы по благоустройству территории ДОУ | Заведующий хозяйством |
| апрель | **Административное совещание**  «Подготовка к отчетному концерту для родителей» | Зам.зав. по ВМР |
| Проведение планерок с руководителями структурных подразделений | Заведующий |
| Работа по упорядочению номенклатурных дел. | Заведующий |
| май | **Административное совещание**:  «Подготовка к ЛОП. Организация летнего отдыха воспитанников» | Зам.зав. по ВМР Медицинский персонал Заведующий хозяйством |
| **Анализ заболеваемости воспитанников**. | Медицинский персонал |
| **Организация мероприятий** по подготовке к ремонтных работ, закупка материалов. | Заведующий хозяйством |
| **Анализ накопительной ведомости**. | Главный бухгалтер Заведующий хозяйством |
| **Анализ состояний** прогулочного оборудования, создание безопасных условий для прогулок в летний период. | Заведующий хозяйством |

**Приложения**

Приложение № 1

к годовому плану на 2020-2021 учебный год

**План**

**медико - педагогических совещаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | **Заседание МПС № 1**  **Тема:** **Анализ периода адаптации детей раннего возраста. Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на 1 квартал:** индивидуализация образовательного процесса.  **Цель:** разработка индивидуально- дифференцированной модели сопровождения.  Повестка дня:  1.Особенности развития и воспитания детей раннего возраста в адаптационный период (теоретический аспект).  2. Анализ результатов адаптации на начало года.  3. Анализ заболеваемости детей в адаптационный период.  4. Определение исходного физического состояния детей, разработка индивидуальных карт развития  5. Анализ анкеты родителей «Готов ли ваш ребёнок к поступлению в детский сад»  6. Рекомендации по созданию оптимальных условий для воспитания и развития детей раннего возраста.  7. Особенности психолого - педагогического сопровождения детей раннего возраста (обмен опытом).  8. Проект решения медико- педагогического совещания. | Октябрь | зам.зав. по ВМР    старшая медсестра  педагог-психолог  воспитатели |
| **2.** | **Заседание МПС № 2**  **Тема: Анализ нервно-психического развития детей. Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на 2 квартал:** использование инновационных форм работы с детьми раннего возраста по развитию сенсорных способностей.  **Цель:** повышение психолого- педагогической компетентности педагогов.  Повестка дня.  1.Выполнение решений медико- педагогического совещания №1.  2. Анализ нервно - психического развития детей раннего возраста.  3. Анализ заболеваемости.  4. Анализ работы с детьми и семьёй.  5. Результаты контроля по проверке календарных планов (культурно-гигиенические навыки детей).  6. Развитие сенсорных способностей детей группы раннего возраста. Успехи и проблемы  ( из опыта работы воспитателей).  7. Проект решения медико - педагогического совещания | январь | зам.зав. по ВМР  педагог-психолог старшая медсестра  воспитатель |
| **3.** | **Заседание МПС № 3**  **Тема**: **Анализ нервно-психического развития детей. Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на 3 квартал:** создание условий для проведения оздоровительной работы на прогулке  **Цель:** повышение психолого- педагогической компетентности педагогов.  Повестка дня.  1.Выполнение медико- педагогического совещания №2.  2.Анализ нервно - психического развития детей раннего возраста.  3.Анализ заболеваемости.  4.Анализ работы с детьми и семьёй.  5.Результаты контроля по проверке календарных планов (сенсорное развитие детей).  6. Развитие сенсорных способностей детей группы раннего возраста. Успехи и проблемы ( из опыта работы воспитателей).  7. Проект решения медико - педагогического совещания | март | зам.зав. по ВМР    педагог-психолог воспитатель  старшая медсестра |
| **4** | **Заседание МПС № 4**  **Тема: Результаты реализации Основной образовательной программы дошкольного образования в группах раннего возраста. Цель:** результативность освоения детьми раннего возраста Основной образовательной программы дошкольного образования.  **Повестка дня**.  1.Анализ физического развития детей, посещаемости и заболеваемости  2. Создание условий для проведения оздоровительной работы на прогулке (из опыта работы педагогов)  3.Экспресс-опрос: анализ и самоанализ образовательной деятельности с детьми за учебный год, анализ готовности детей к переходу в группу дошкольного возраста.  4.Обсуждение и разработка плана подготовки к новому учебному году | май | зам.зав. по ВМР    педагог-психолог  старшая медсестра  воспитатели |

Приложение № 2

к годовому плану на 2020-2021 учебный год.

**План**

**работы психолого-педагогического консилиума**

**Цели:**

1. Создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

2. Оценка динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников).

Задачи:

-выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии и, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников);

-консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся (воспитанников); содержания и оказания психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

-контроль выполнения рекомендаций психолого- педагогического консилиума

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Установочное заседание ППК № 1:  -утверждение плана работы ППК на 2020-2021 учебный год;  -утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся (воспитанников) с особыми образовательными потребностями. | сентябрь | Зам.зав по ВМР  педагог-психолог специалисты |
| 2. | Заседание ППК № 2  - результаты обследования детей (медицинский, психологический, педагогический статус);  -обсуждение коррекционных индивидуально-ориентировочных программ;  - составление индивидуальных журналов динамического наблюдения | октябрь | Зам.зав по ВМР педагог-психолог специалисты |  | Заседание ПМПК № 3  -Анализ реализации индивидуальных ориентированных программ за первое полугодие  - уточнение сопутствующих диагнозов | январь | Зам.зав по ВМР  педагог-психолог специалисты |
| 3. | Заседание ППК № 3  -обсуждение результатов реализации коррекционных индивидуально-ориентировочных программ  - коррекция индивидуальных программ в зависимости от результатов  - работа по запросу педагогов, родителей. | январь | Зам.зав по ВМР педагог-психолог специалисты |  |  |  |  |
| 4. | Заседание ППК № 4  «Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися (воспитанниками) за 2020-2021 учебный год».  -анализ результатов коррекционной работы за 2020-2021 учебный год.  учебный год.  - готовность детей к школе  -обсуждение плана мероприятий дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их физиологических способностей в летний период (рекомендации, памятки, стендовые консультации) | май | Зам.зав по ВМР педагог-психолог  специалисты |

Приложение № 3

к годовому плану на 2020-2021 учебный год.

**ПЛАН**

**оздоровительных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1. | Строгий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемиологического режима, гигиенических и закаливающих мероприятий. | Постоянно, ежедневно | Старшая м/с  заведующий |
| 2. | Осуществление преемственности в работе детской поликлиники и МАДОУ по подготовке и ведению детей в период адаптации к МАДОУ, в реабилитации детей из групп риска, из группы ЧБД, с хронической патологией, с отклонениями в состоянии здоровья, после острых заболеваний. | При поступлении ребенка в ДОУ и после пропусков (по болезни, отпуска и пр.) | Старшая м/с  врач-педиатр |
| 3. | Использование вариативных режимов дня и пребывания ребенка в МАДОУ:  - типовой режим дня по возрастным группам;  - щадящий режим  - скорректированный режим  - оздоровительный режим  - индивидуальный режим  - коррекция учебной нагрузки  - режим в период карантинных мер | Постоянно | Старшая м/с  Заведующий  Зам.зав по ВМР |
| 4. | Психологическое сопровождение развития:  - создание психологически комфортного климата в МАДОУ  - обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности  - личностно-ориентированный стиль взаимодействия педагогов и специалистов с детьми  - формирование основ коммуникативной деятельности у детей  - диагностика и коррекция развития  - психолого-педагогическая поддержка в адаптационный период | постоянно | Педагог-психолог  Зам.зав по ВМР |
| 5. | Использование разнообразных видов организации режима двигательной активности ребенка:  **Регламентированная деятельность:**  - утренняя гимнастика  - физкультминутки, физкултпаузы  - динамические переменки  - физкультурные занятия  **Частично регламентированная деятельность:**  - спортивные праздники  - спортивные игры  - подвижные игры на воздухе и в помещении  - оздоровительный бег на воздухе  - спортивные досуги  - Дни здоровья  - Недели здоровья  - Ритмическая гимнастика  - Подгрупповые занятия и индивидуальные занятия с варьированием физической нагрузки с учетом исходной исходного уровня здоровья, двигательной активности.  **Нерегламентированная деятельность:**  - самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке. | постоянно | Старшая м/с  Зам.зав по ВМР  Инструктор по ФК  воспитатели |
| 6. | Организация системы работы с детьми по формированию основ гигиенических знаний и здорового образа жизни  - развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья в рамках программы «Основы безопасности жизнедеятельности»  - воспитание общих и индивидуальных навыков, интереса и любви к физической активности  - формирование основ безопасности жизнедеятельности | постоянно | Зам.зав по ВМР  воспитатели |
| 7. | Организация питания:  - контроль санитарного состояния пищеблока и технологической обработки блюд  - сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами  - введение второго дополнительного завтрака | постоянно | Старшая м/с  Заведующий |
| 8. | Оздоровительное и профилактическое сопровождение:  1.Профилактические мероприятия:  - нетрадиционные дыхательные комплексы  -витаминизация третьего блюда  - профилактика нарушений осанки  - профилактика плоскостопия  2. Общеукрепляющие мероприятия:  - закаливание естественными факторами  режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физической культуре, во время прогулок  режим проветривания и оптимизация вентиляции во время дневного сна  местные и общие воздушные ванны  свето-воздушные ванны и солнечные ванны в весенне-летний сезон  диспансеризация | постоянно | Старшая м/с  Врач- педиатр  воспитатели |
| 9. | Информирование педагогического коллектива о состоянии здоровья каждого ребенка с выдачей индивидуальных рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья на медико-педагогических совещаниях. | постоянно | Старшая м/с  Врач- педиатр  Зам.зав по ВМР |
| 10. | Ведение санитарно-просветительской работы с родителями (законными представителями) и сотрудниками по повышению медицинской грамотности, формированию здорового образа жизни ребенка, снижению показателей пропусков воспитанниками МАДОУ ЦРР-д/с № 14 по болезни и неуважительным причинам. | | |
| Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о значении посещения ребенком МАДОУ и снятию родительской тревожности перед МАДОУ | постоянно | Воспитатели групп  Педагог-психолог |
| Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о создании условий для охраны здоровья детей в соответствии со всеми требованиями СанПиН и рекомендациями Роспотребнадзора через сайт и социальные сети | Еженедельно в период эпидемии, далее ежемесячно | Зам.зав. по ВМР |
| Представление на групповых родительских собраниях анализа ежемесячной посещаемости детей, моральное поощрение родителей (законных представителей), чьи дети стабильно посещают МАДОУ | постоянно | Воспитатели групп |
| Ежемесячный мониторинг посещаемости и заболеваемости детей в группах, сравнительный анализ с предыдущими периодами | ежемесячно | Старшая медицинская сестра |
| Формирование положительного образа воспитателя и МАДОУ в глазах ребенка и его родителя, повышение у ребенка желания ходить в МАДОУ, мотивирование ребенка (например, ежедневно говорить ребенку о том, что его ждут в детском саду воспитатели и другие дети) | постоянно | Воспитатели групп |
| Публикация на официальном сайте МАДОУ санитарных бюллетеней, памяток и иной полезной информации |  | Зам.зав. по ВМР |
| Соблюдение масочного режима, режимных моментов, кварцевание, проведение закаливания, проветривание, дезинфекция помещений | На период эпидемии | Заведующий хозяйством  Воспитатели групп |
| Разъяснительная работа с родителями о специфической и неспецифической профилактики заболеваний у детей | постоянно | Старшая медицинская сестра |
| Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о требованиях к одежде детей в соответствии с природно-климатическими условиями | постоянно | Воспитатели групп |
| 11 | **КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ** | | |
|  | **Контроль за выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей** | ежедневно | Медицинский персонал |
|  | **Контроль за оздоровительными мероприятиями** | ежедневно | медицинский персонал |
|  | Соблюдение режима дня и организация работы групп с учетом специфики сезона, эпидемии короновируса | ежедневно | воспитатели |
|  | Утренний прием на свежем воздухе | ежедневно | воспитатели |
|  | Утренняя гимнастика на воздухе, прогулка, беседы с родителями о настроении ребенка, состоянии здоровья) | ежедневно | воспитатели |
|  | Организация двигательного режима в течение дня | ежедневно | воспитатели |
|  | Двигательная активность детей на прогулке | ежедневно | воспитатели |
|  | Проведение закаливающих мероприятий | ежедневно | воспитатели |
|  | Контроль за соблюдением режимных моментов | ежедневно | воспитатели |
|  | Проветривание помещений | ежедневно | воспитатели |
|  | Обеззараживание групповых помещений | ежедневно | воспитатели |
|  | Выполнение профилактических мер, направленных на предупреждение перегревания детей на солнце(ношение головных уборов, режим солнечных ванн, одежда по погоде) | ежедневно | воспитатели |
|  | Организация дневного сна | ежедневно | воспитатели |
|  | Режим питания | ежедневно | воспитатели |
|  | Соблюдение питьевого режима | ежедневно | воспитатели |
|  | Организация питания | ежедневно | медицинский персонал |
|  | Контроль за выполнением перспективного 10-дневного меню | ежедневно | Медицинский персонал |
| Контроль за технологией приготовления блюд | ежедневно | Медицинский персонал |
| Бракераж готовой продукции | ежедневно | Медицинский персонал |
| С-витаминизация блюд | ежедневно | Медицинский персонал |
| **Контроль за санитарно-эпидемиологическим режимом** | ежедневно | Медицинский персонал |
| Санитарно-эпидемиологическое состояние групп | ежедневно | Младшие воспитатели |
| Санитарно-эпидемиологическое состояние пищеблока | ежедневно | повара |
| Санитарно-эпидемиологическое состояние территории детского сада, участков | ежедневно | Заведующий хозяйством |
| Выполнение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания COVID-19 | постоянно | Воспитатели  Младшие воспитатели |
| Выполнение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания глистными инвазиями | ежедневно | Воспитатели  Младшие воспитатели  Медработник  Персонал пищеблока |
| Выполнение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания острыми кишечными заболеваниями | ежедневно | Воспитатели  Младшие воспитатели |
| Транспортировка, качество и сроки реализации продуктов питания | ежедневно | кладовщик |
| Соблюдение личной гигиены сотрудников пищеблока | постоянно | повара |
| Своевременное выявление и изоляция заболевших детей | постоянно | Медицинский персонал  воспитатели |
| Осмотр детей на педикулез и чесотку | Ежедневно  по графику, после заболевания, при проступле-нии | Медицинский персонал |
| Своевременная смена постельного белья, полотенец, салфеток | по графику | Младшие воспитатели |
| Прохождение профосмотров сотрудниками | по графику | Медицинский персонал |
| Прохождение санминимума | по графику | Медицинский персонал |
| **Контроль за выполнением мероприятий с детьми** | постоянно | Воспитатели  специалисты |

Приложение № 4

к годовому плану на 2020-2021 учебный год.

**План**

**мероприятий по профилактике детского травматизма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел I. Профилактика травматизма детей во время нахождения их на территории МАДОУ и проведения мероприятий.** | | | |
| 1 | Анализ состояний травматизма детей во время нахождения их на территории МАДОУ и проведения мероприятий, направленных на предупреждение травматизма.  Рассмотрение данного вопроса на административных совещаниях. | ежеквартально | Заведующий  Зам.зав по ВМР  Завхоз |
| 2 | Разработка мероприятий по снижению травматизма «опасных зон» для детей:  -анализ травмоопасных мест в помещениях и на территории учреждения;  -выявление, контроль и ликвидация травмоопасных мест в учреждении;  -собеседование с воспитанниками и сотрудниками с целью предупреждения травматизма в здании и на территории МАДОУ | В течение года | Заведующий  Зам.зав по ВМР  Завхоз |
| 3 | Приемка МАДОУ к началу учебного года | август | Заведующий |
| 4 | Участие в расследовании случаев травматизма | По мере необходимости | Заведующий  Зам.зав по ВМР  Завхоз  Ст. медсестра |
| 5 | Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в залах и на площадках | Август  Декабрь  май | Завхоз |
| 6 | Разработка материалов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма детей | В течение года | Зам.зав по ВМР  Завхоз |
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 7 | Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон МАДОУ во время гололёда | В зимнее время года | Завхоз |
| 8 | Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей на занятиях физической культурой. | В течение года | Зам.зав по ВМР  Ст. медсестра |
| 9 | Организация и проведение мероприятий с детьми и их родителями по профилактике травматизма | В течение года | Зам.зав по ВМР  Ст. медсестра  воспитатели |
| 10 | Организация контроля за обеспечением безопасных условий пребывания детей в МАДОУ | В течение года | Завхоз |
| **Раздел II . Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** | | | |
| **Информационно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Консультации для педагогов:  -«Что должен знать воспитатель о правилах дорожного движения»  - «Организация практической работы на детской транспортной площадке по закреплению правил дорожного движения» | сентябрь  март | Зам.зав по ВМР |
| 2 | Анализ деятельности педагогов по формированию у детей представлений о безопасности поведения на улице | 1 раз в полугодие. | Зам.зав по ВМР, воспитатели |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | |
| 3. | Обсуждение вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма на Педагогических советах, родительских собраниях | В течение года | воспитатели |
| 4. | Оформление памяток, буклетов, папок-раскладушек на темы:  «Опасно, дорога!», «Моя мама- водитель», «Детское кресло- залог безопасности детей» | сентябрь | воспитатели |
| 5. | Изучение «Правил дорожного движения»:  - цикл познавательных занятий по обучению детей правилам дорожной безопасности;  - проведение целевых прогулок и  экскурсий по улицам города;  - изготовление атрибутов и игрушек для игры «Дорожное движение»  - рассматривание иллюстраций и фотографий по правилам дорожного движения  - подборка детской художественной литературы;  - пополнение уголков дорожной безопасности в групповых дидактическими играми и пособиями по изучению с детьми правил ДД. | По плану воспитателей | Зам.зав по ВМР, воспитатели |
| 6. | Спортивно-музыкальные развлечения по правилам дорожной безопасности | Сентябрь,  апрель,  июнь | Музыкальный руководители |
| 7. | Проведение профилактических мероприятий в рамках «Месячника дорожной безопасности детей-пешеходов» | 1 раз в квартал | Зам.зав по ВМР, воспитатели |
| 8. | Выставка совместных работ детей, педагогов, родителей (законных представителей) на тему «Наш друг Светофор» | 1 раз в квартал | Зам.зав по ВМР |
| 9. | Участие в краевых и региональных акциях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание, дети!», встреча с сотрудниками ГИБДД | в течение года | Зам.зав по ВМР |

Приложение № 5

к годовому плану на 2020-2021 учебный год.

План

работы МАДОУ ЦРР-д/с № 14 по профилактике

детского дорожного травматизма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1 | Издание приказа «О мерах  предупреждения  ДТТ дошкольников»  Назначение ответственного за ведение и координацию работы по профилактике ДДТ | август | Заведующий |
| 2 | Разработка и утверждение плана работы МАДОУ ЦРР-д/с № 14 по профилактике детского дорожного травматизма | август | заместитель заведующего по BMP |
| 3 | Внесение изменений и утверждение Паспорта дорожной безопасности МАДОУ ЦРР-д/с № 14 | декабрь | заведующий |
| 4 | Проведение инструктажа по предупреждению детского дорожного травматизма | Август,  по мере выхода воспитанников за пределы ДОО | заместитель заведующего по BMP |
| 5 | Изучение «Правил дорожного движения»:  - цикл познавательных занятий по обучению детей правилам дорожной безопасности;  - проведение целевых прогулок и  экскурсий по улицам города;  - изготовление атрибутов и игрушек для игры «Дорожное движение»  - рассматривание иллюстраций и фотографий по правилам дорожного движения  - подборка детской художественной литературы;  - пополнение уголков дорожной безопасности в групповых дидактическими играми и пособиями по изучению с детьми правил ДД. | в течение года. | Воспитатели групп |
| 6 | Спортивно-музыкальные развлечения по правилам дорожной безопасности | 1 раз в квартал | Муз. Руководитель, инструкторы по ФК |
| 7 | Проведение профилактических мероприятий в рамках «Месячника дорожной безопасности детей-пешеходов» | 1 раз в квартал | заместитель заведующего по BMP |
| 8 | Участие во Всероссийских акциях «Внимание, дети!» | в течение года | заместитель заведующего по BMP |
| 9 | Выставка совместных работ детей, педагогов, родителей (законных представителей) на тему «Наш друг Светофор» | 1 раз в квартал | воспитатели |
| 10 | Консультации для педагогов:  -«Особенности обучения детей дошкольного возраста правилам дорожной безопасности»  - « Значение использования транспортной площадки в ДОО при обучении детей правилам безопасного движения на дорогах» | сентябрь  март | заместитель заведующего по BMP |
| 11 | Обновление уголков безопасного движения в холлах и группах | в течение года | заместитель заведующего по BMP  воспитатели |
| 12 | Плановый контроль «Организация работы в ДОУ по профилактике детского дорожного травматизма» | апрель | заместитель заведующего по BMP |
| 13 | Отчет воспитателей о проведенной работе по изучению безопасного поведения на улице. | май | воспитатели |
| 14 | Общее родительское собрание «Ответственность родителей за безопасность детей» | сентябрь  май | Заведующий |
| 15 | Анкетирование родителей:  «Ответственность родителей за жизнь и здоровье детей» | сентябрь | заместитель заведующего по BMP |
| 16 | Оформление памяток, буклетов, папок-раскладушек на темы:  «Опасно, дорога!», «Моя мама- водитель», «Детское кресло- залог безопасности детей» | в течение года | воспитатели |
| 17 | Тематическая выставка в методическом кабинете «Дидактические игры по обучению детей правилам дорожной безопасности» | сентябрь | заместитель заведующего по BMP |

Приложение № 6

к годовому плану на 2020-2021 учебный год.

**ПЛАН**

**по обучению детей противопожарной безопасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| 1. Профилактическая работа с детьми | | |
| **1.1. Чтение художественной литературы:** | в течение года |  |
| «Рассказ о. неизвестном герое» |  | воспитатели |
| «Пожар», «Кошкин дом», С. Маршак |  |  |
| «Пожарные собаки», «Солдат»Л. Толстой, |  |  |
| «Путаница» К. Чуковский, |  |  |
| «Куда спешат красные машины» Т. Фетисов, |  |  |
| «Колобок - черный бок» И. Демьянов |  |  |
| **1.2. Цикл познавательных занятий по противопожарной безопасности**:  «Что ты знаешь о пожаре»  «Предметы, требующие осторожного обращения. Правила пользования и хранения»  «Электробытовые приборы. Правила пользования»  «Огонь - друг и враг человека» | в течение года | воспитатели |
| **1.3. Неделя пожарной безопасности** | март | Зам.зав. по ВМР |
| 1.4 Тематические вечера игры в ДОУ  • «Кто в пожаре виноват?»  • «Кошкин дом» | март  июнь | Муз.  руководители |
| 1.5. Участие в районном конкурсе декоративно-прикладного творчества «Неопалимая купина»  «Служба спасения 01» | февраль | воспитатели |
| 1.6. Выставка совместных работ детей, педагогов, родителей (законных представителей) на тему «Пожарная безопасность» | февраль |  |
| 1.7 **Изготовление атрибутов, подбор игрушек для игры «Мы пожарные»** | в течение года | воспитатели |
| 1.8. Экскурсии в пожарную часть | март | воспитатели |
| 2. Профилактическая работа с родителями | | |
| 2.1. Наглядная агитация в группах ( папки- передвижки)  • «Поговорите с детьми о пожаре»  • «Ребенок дома»  • «Детям об огне»  • «Огонь друг и враг людям  • макеты и плакаты по противопожарной безопасности» | в течение года | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2.2. Развлечения, досуги:  «Огонь - друг и враг» | март | Воспитатели, , муз. рук |
| Родительские собрания с участием инспектора пожарной части с целью проведения бесед по противопожарной безопасности:  «Правила безопасного использования пиротехники»  «Новогодняя ёлка в доме» | в течение года | Заведующая, инспектор ПЧ |
| 2.4. Привлечение родителей (законных представителей) к участию в районном конкурсе декоративно-прикладного творчества «Неопалимая купина» | март | воспитатели |
| 2.5. Привлечение родителей (законных представителей) к участию в выставке совместных работ детей, педагогов, родителей (законных представителей) на тему «Пожарная безопасность» | март | воспитатели |

Приложение № 7

к годовому плану на 2020-2021 учебный год.

**ПЛАН**

**работы общественного инспектора по охране детства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Обследование воспитанников МАДОУ ЦРР – д/с № 14:  - нуждающихся в материальной помощи, воспитывающихся в многодетных семьях;  - детей-инвалидов;  - оставленных без попечения родителей; | сентябрь | Инспектор по охране прав детства,  воспитатели |
| 2. | Первичное обследование условий жизни воспитания детей, родители которых не обеспечивают надлежащего воспитания | сентябрь-октябрь | Инспектор по охране прав детства, |
| 3. | Ведение учета детей, переданных под опеку (попечительство), в приемную семью. | в течение года | Инспектор по охране прав детства |
| 4. | Осуществление систематического контроля:  - над детьми, переданными под опеку и попечительство;  - над детьми, преданными в приемную семью.  Составление актов обследования. | 2 раза в год  1 раз в квартал | Инспектор по охране прав детства |
| 5. | Агитационно-массовая работа по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства:  **Консультации, беседы (по запросам:**  -«В детский сад с радостью»  -«Использование ИКТ с целью дистанционного обучения дошкольников»  -«Агрессивные дети- работа с трудными семьями»  -«Неталантливых детей не бывает »  -«Жестокое обращение с детьми-порочный круг общения»  -«Наркомания-трагедия века» (бюллетень)  -«Воспитываем самостоятельность дошкольника»  **Выступления в печати.** | в течение года | Специалисты детского сада |
| 6. | Посещение семей с целью контроля воспитания, обучения, материально-бытового содержания.  Составление актов обследования. | в течение года | Инспектор по охране прав детства |

Приложение № 8

к годовому плану на 2020-2021 учебный год

**План работы**

**с опекаемыми детьми.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема консультаций, бесед.** | **Дата проведения** | **Специалист** |
| 1. | «Ответственность родителей за жизнь и здоровье детей. Выполнение закона Краснодарского края от 21.07.2008г. № 1539-КЗ  «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» | сентябрь | Заведующий МАДОУ ЦРР-д/с № 14 |
| 2. | -«Взаимосвязь детского сада и семьи в воспитании ребенка дошкольного возраста»  -«Роль семьи в формировании личности ребёнка. Условия успешного семейного воспитания»  -«Использование ИКТ с целью дистанционного обучения дошкольников | Октябрь  декабрь | зам.зав. по ВМР |
| 3. | -«10 правил здоровья ребенка»  -«Воспитываем самостоятельность дошкольника» | Ноябрь  май | Инспектор по охране прав детства |
| 4. | «Жестокое обращение с детьми - порочный круг общения»  -«Наркомания-трагедия века» (бюллетень) | февраль  апрель | Педагог-психолог |
| 5. | «Когда нужно обращаться к логопеду»  «Двадцать простых советов учителя-логопеда» | сентябрь  январь | Учитель-логопед |

Приложение № 9

к годовому плану на 2020-2021 учебный год

**План работы по повышению профессиональной компетенции педагогов в использовании ИКТ в образовательном процессе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Консультации для педагогических работников** | | | |
| 1 | Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий | октябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 2 | «Использование ИКТ в работе с родителями с целью дистанционного обучения дошкольников» | декабрь | Зам.зав. по ВМР |
| **Семинары для педагогических работников** | | | |
| 1 | «Использование элементов интерактивных технологий в работе с детьми, родителями (законными представителями) для дистанционного обучения»» | ноябрь | Зам.зав. по ВМР |
| **Педагогический совет № 3** | | | |
| 1 | Тема: «Применение ИКТ в образовательном процессе»  Цель: способствовать внедрению в образовательный процесс МАДОУ информационно-коммуникационных технологий.  Задачи:  • повышать уровень профессиональной компетентности педагогов;  • ознакомить с разнообразными элементами применения ИКТ в образовательном процессе детского сада;  • актуализировать учебно-методическое обеспечение.  Форма: круглый стол  План:  1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета.  2. Вступительное слово  «Информационно-коммуникационные технологии»  3. Итоги тематической проверки: «Уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ по использованию ИКТ в образовательной деятельности».  4. Маленькие открытия: применение элементов ИКТ в образовательном процессе (из опыта работы)  5. Обсуждение и принятие проекта решения Педагогического совета | январь | Заведующий  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  педагоги  Зам.зав. по ВМР |

**Контроль и оценка деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «Уровень профессио-нального мастерства педагогов МАДОУ по использованию ИКТ в образовательной деятельности» | Тематический | Посещение групп, наблюдение открытый просмотр, анализ документации | март | Заведующий, зам.зав. по ВМР |

**Консультация из плана работы общественного инспектора по охране детства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Использование ИКТ с целью дистанционного обучения дошкольников» | в течение года | Специалисты детского сада |

**Консультация из плана работы с опекаемыми детьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Использование ИКТ с целью дистанционного обучения дошкольников | декабрь | зам.зав. по ВМР |

Приложение № 10

к годовому плану на 2020-2021 учебный год

**План работы по созданию и использованию образовательных терренкуров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Консультации для педагогических работников** | | | |
| 1 | «Образовательные терренкуры - технология развития детской инициативы и самостоятельности, организация детской активности и познавательно-исследовательской деятельности» | сентябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 2 | «Создание трансформируемой среды образовательных терренкуров в соответствии с меняющимися интересами и возможностями дошкольников» | ноябрь | Зам.зав. по ВМР |
| **Семинары для педагогических работников** | | | |
| 1 | «Методы и приемы проведения прогулки с использованием образовательных терренкуров» | декабрь | Зам.зав. по ВМР |
| **Консультации для родителей по вопросам воспитания и развития детей** | | | |
|  | -«Использование образовательных терренкуров для гармоничного развития дошкольников» | в течение года | воспитатели |
| Создание и обновление медиатеки для родителей по вопросам воспитания и развития  на официальном сайте МАДОУ | | | |
|  | Использование образовательных терренкуров для гармоничного развития дошкольников | январь | Зам.зав. по ВМР |
| Педагогический совет № 4 | | | |
| 1 | Тема: «Образовательные терренкуры-как условие гармоничного развития дошкольника».  Цель: поиск и внедрение в работу новых форм работы по оздоровлению организма воспитанников, повышению уровня двигательной активности, познавательно-исследовательской деятельности детей и взрослых.  Задачи:  -создание условий для организации пеших прогулок (терренкуров) на территории МАДОУ для всестороннего развития детей;  - повышение уровня профессионального мастерства педагогов для  улучшения качества оздоровительной работы в МАДОУ  План:  1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета.  2. Вступительное слово:  -«Создание образовательных терренкуров на территории МАДОУ – как альтернативы прогулки»  3. Выступление по темам:  -«Использование технологии терренкура в образовательном процессе»  4. Практическая часть:  «Использование терренкуров в образовательном процессе при организации прогулок с детьми»  5.Обсуждение и принятие проекта решения Педагогического совета | март | Заведующий  Заведующий  зам.зав. по ВМР  педагоги  заведующий |