СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ПК Заведующий МАДОУ ЦРР-д/с № 14

\_\_\_\_\_\_\_\_ Чепрасова Л.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ландарь Л.Д.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_г.

***ИНСТРУКЦИЯ № 1***

***по охране труда для заведующего***

**I. Общие требования.**

1.1.К работе допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, прошедшие соответствующую подготовку, медицинский осмотр и инструктаж по охране труда, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2.При работе соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

1.3.При работе в учреждении возможно воздействие следующих опасных факторов:  
- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе мебели;  
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности кабинета, неправильном пользовании телевизором, магнитофоном, ПЭВМ и копировальной техникой;  
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании помещений, открытых электрических розеток;

1.4.Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.5.Строго контролировать работу всех сотрудников на местах с точки зрения техники безопасности.

1.6.Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил ОТ.

**2 Требования охраны труда перед началом работы.**

2.1.Включить полностью освещение и убедиться в исправной работе светильников

2.2.Убедиться в исправности электрооборудования в помещениях: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3.Проветрить помещение и подготовить к работе необходимое оборудование.

2.4.Ознакомиться с обнаруженными нарушениями и неполадками во время работы сторожей и принять меры к их устранению.

2.5.Проверить готовность рабочих мест воспитателей, провести предупредительный контроль (по необходимости).

2.6.Проверить готовность рабочих мест обслуживающего персонала и по необходимости принять меры по устранению обнаруженных нарушений.

2.7.При использовании в работе электрических приборов и аппаратов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

2.8.Убедиться в том, что температура воздуха в помещениях соответствует установленным санитарным нормам.

2.9.Убедиться в том, что все стационарное оборудование закреплено во избежание травматизма детей.

**3. Требование охраны труда во время работы.**

3.1.Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место посторонними предметами и ненужными документами.

3.2.При работе с использованием электроприборов соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети мокрыми и влажными руками, не оставлять включенную аппаратуру без присмотра.

3.3.Для поддержания здорового микроклимата следует каждые два часа работы проветривать помещение.

3.4.При длительной работе на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин.

3.5.Строго контролировать работу сотрудников на местах с точки зрения соблюдения ТБ.

При посещении групп во время карантина пользоваться марлевой повязкой.

4.**Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1.В случае возникновения аварийных ситуаций следует срочно принять меры и немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом руководителю ОУ, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, позвонив по телефону 03.

4.2.Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.3.В случае появления неисправности на рабочем месте (посторонний шум, искрение и запах гари) немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить об этом зам. заведующего по АХР. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.4. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в УО и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.5. При получении травмы немедленно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему, сообщить об этом в УО, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

**5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1.Проветрить кабинет, закрыть окна.

5.2.Привести в порядок рабочее место.

5.3.Выключить электроприборы, аппаратуру ТСО.

5.4.Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.

5.5.Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить зам. заведующего по АХР.

Инструкцию составил(а) зам.заведующего по АХР

С инструкцией ознакомлен(а)